

Sistema de Registro y Mensajería Oficial.

Ministerio de Industria, Turismo y Comercio

DATOS GENERALES

Antecedentes del servicio

Aplicación GESUNI para la gestión de unidades orgánicas, que ofrecía exclusivamente funcionalidad de registro manual y búsquedas

Objetivos específicos

- Contribuir a la tramitación sin papeles en el MITyC
- Reducir el uso de notas interiores y escritos de traslado
- Facilitar tareas de seguimiento
- Reducir el movimiento de documentación (se envían referencias, no documentos) y la duplicidad de conte

Recursos empleados

Personal funcionario del Departamento y personal externo contratado

Implementación

Tecnología ASP.NET, lenguaje C#, bases de datos Oracle 10g y MS SQLServer 2005. Framework 2.0 y Ajax.

Resultados

- En el año 2009:
- 34.000 entradas digitalizadas en Registro
 - 330 entradas desde Oficina Virtual
 - 17.400 envíos realizados
 - 122.000 asuntos registrados
 - 85.000 documentos adjuntados

Lecciones aprendidas y conclusiones

La reticencia inicial por parte de las unidades, tanto en el proceso de digitalización como en el del módulo de envíos o en el de generación de notificaciones, se ha vencido gracias a la demostración objetiva de las ventajas del sistema. Tanto es así que en este momento se trata de uno de los sistemas críticos para el trabajo de gestión de muchas unidades. Las que aún no lo utilizan vienen manifestando de forma expresa su interés en conocer y utilizar toda la potencia ofrecida por el sistema.

--

Referencias y enlaces

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Oficina virtual del MITyC- Centro de Transferencia de Tecnología |
|---|

DATOS ESPECÍFICOS

Características que contribuyen a la confianza en el servicio

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Respaldo diario de la información almacenada- Alta disponibilidad del servicio mediante balanceo de carga- Extensión de su uso a la mayoría de unidades del Departamento |
|--|

Características que contribuyen a la seguridad del servicio

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Uso de la infraestructura del MITyC, adaptada a la normativa de seguridad vigente- Acceso al sistema mediante verificación contra directorio activo de usuario de dominio- Acceso de usuario externos mediante certificado digital para aportación docume |
|---|

Aspectos de accesibilidad del servicio

Distribución mediante políticas de directorio activo del acceso directo a todos los usuarios del sistema.

Aspectos de usabilidad del servicio

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Codificación de colores fácilmente identificables- Uso de simbología amigable y familiar |
|---|

Características de inclusión del servicio

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Formación específica a los usuarios de unidades que así lo solicitan- Creación de curso on-line para facilitar su difusión y aprendizaje |
|---|

Datos de utilización del servicio

<p>En 2009:</p> <ul style="list-style-type: none">- Asuntos Totales: 121.980- Asuntos de Entrada Totales: 90.498- Asuntos de Entrada Recibidos mediante ROAD: 6.723- Asuntos de Entrada Recibidos mediante Registro General: 33.956- Asuntos de Entrada Recibidos mediante Oficina Virtual: 335- Asunto de Salida Totales: 31.482
--

- Asuntos de Salida Registrados en el Registro Electrónico: 39
- Asuntos Anulados por el Registro General: 215
- Documentos Adjuntados en Asuntos de Entrada: 69.532
- Documentos Adjuntados en Asuntos de Salida: 15.264
- Envíos a Otras Unidades mediante ROAD: 7.122
- Envíos a Otras Unidades mediante E-mail: 10.251

Datos del grado de satisfacción del servicio

La masiva utilización del servicio y el creciente interés en el mismo, tanto por parte de unidades del MITyC como por parte de otros organismos, son muestra de dicha satisfacción.

Características de multicanalidad del servicio

Los envíos pueden realizarse entre instancias de la aplicación de registro o bien mediante el uso de correo electrónico.

Aspectos de simplificación del servicio

Eliminación de notas interiores y escritos de traspaso en los envíos entre unidades.

Aspectos de integración del servicio

El sistema se integra con otras aplicaciones horizontales del Departamento tales como Portafirmas Electrónico - P@C o Compulsa electrónica, así como con aplicaciones sectoriales, que lo pueden utilizar como canal de comunicación.

Características de eficacia del servicio

Permite que la documentación en papel remitida al Ministerio pueda ser directamente archivada y sólo se acceda a ella en casos excepcionales.

Características de eficiencia (rendimiento, consumo) del servicio

La alta disponibilidad con balanceo de carga de los servidores de aplicaciones que alojan el servicio permite tiempos de respuesta adecuados a las necesidades de los usuarios.

Aspectos de interoperabilidad del servicio

La posibilidad de enviar por correo electrónico asuntos a buzones ajenos a la organización permite que cualquier usuario externo pueda interactuar con el sistema, a partir de una URL suministrada y mediante el uso de un certificado digital.