

Cargas masivas usuarios/permisos

Manual

Versión 1.12

Fecha de versión 28/06/2021



Madrid, 28 de junio de 2021

Elaborado por la Secretaría General de Administración Digital

© Ministerio de Asuntos Económicos y Transición Digital

NIPO: Pendiente de asignación.

ÍNDICE

1. OBJETO	3
2. CARGAS MASIVAS	4
2.1. Carga masiva de usuarios.....	4
2.2. Carga masiva de autorizaciones de usuarios.	6
2.2.1.Datos del fichero.....	6
2.2.2.Ejemplos	8
2.3. Carga masiva de permisos de usuario	8
2.3.1.Datos del fichero.....	8
2.3.2.Ejemplos	10
2.4. Carga masiva de autorizaciones de aplicación.....	12
2.4.1.Datos del fichero.....	12
2.4.2.Ejemplos	13

1. OBJETO

El objeto de este manual es el de servir como guía de referencia para el uso de la funcionalidad de cargas masivas y el formato de los ficheros de carga.

2.1. Carga masiva de usuarios

Carga masiva de usuarios

Archivo de carga

Descargar plantilla (Versión actual: 1.0)

Archivo de carga masiva de usuarios

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

CARGAR

La primera línea de cabecera se dejará como viene en la plantilla y los datos de cada usuario se rellenarán en las siguientes filas. Colocar después de los nombres de campos, con el siguiente formato:

FECHA_NACIMIENTO	ID_COMUNIDAD	ID_PROVINCIA	ID_LOCALIDAD	ID_PAIS	EASYVISTA	CODIGO_CIBI	PLANTA_CIBI	SALA	PUESTO_FISICO	EDITAR ON/OFF	RESTRINGIDO
------------------	--------------	--------------	--------------	---------	-----------	-------------	-------------	------	---------------	---------------	-------------

- *NIF: Formado por nueve caracteres con la siguiente composición:*
000000000T

- *NIE: Formado por nueve caracteres con la siguiente composición:
X0000000T*
- **TIPO_DOCUMENTO** (Opcional): *Permite identificar el tipo de documento identificativo:*
 - *NIF = 01*
 - *NIE = 04*
- **CODIGO_DIR3** (Obligatorio): *Código de unidad orgánica DIR3 del usuario, alfanumérico de 9 posiciones, con la siguiente composición: E00000000*
- **NOMBRE** (Obligatorio): *Nombre del usuario*
- **APELLIDO1** (Obligatorio): *Primer apellido del usuario*
- **APELLIDO2** (Obligatorio): *Segundo apellido del usuario*
- **TIPO_EMPLEADO** (:
- *Si es administrador central (Obligatorio): El campo tipo de empleado deberá encontrarse en la tabla SAG_REP_TIPO_EMPLEADO. Si el registro no se encuentra en la tabla o se omite, no se insertará el usuario.*
 - *Si es administrador delegado(Opcional): El campo tipo de empleado se omitirá y se guardará como “Desconocido”*
- **EMAIL** (Opcional): *Correo electrónico*
- **CARGO** (Opcional): *Puesto o cargo del usuario*
- **TELEFONO** (Opcional): *Teléfono del usuario*
- **FECHA_NACIMIENTO** (Opcional): *Fecha de nacimiento*
- **ID_COMUNIDAD** (Opcional): *Código de Comunidad autónoma de nacimiento*
- **ID_PROVINCIA** (Opcional): *Código de Provincia de nacimiento*
- **ID_LOCALIDAD** (Opcional): *Código de Localidad de nacimiento*
- **ID_PAIS** (Obligatorio): *Código del País de nacimiento*
- **EASYVISTA** (Opcional): *SI/NO - Volcado de los datos del usuario en easyvista*
- **CODIGO_CIBI** (Opcional): *Código del bien inmueble asociado al usuario.*
- **PLANTA_CIBI** (Opcional): *Planta del bien inmueble asociado al usuario.*
- **SALA** (Opcional): *Sala en la que se ubica el usuario.*
- **PUESTO_FISICO** (Opcional): *Puesto físico en el que se ubica el usuario.*
- **EDITAR ON/OFF** (Opcional): *Campo representativo a la funcionalidad de “on-off” de la pantalla de datos de usuarios.*
- **RESTRINGIDO** (Obligatorio): *SI/NO – define la carga de los datos del usuario en la rama restringida. Si el campo se define con valor distinto de “SI” o “NO” o no se define, no se insertará el usuario.*

Serán obligatorios los siguientes campos: versión, NIF, CÓDIGO_DIR3, NOMBRE, APELLIDOS, TIPO_EMPLEADO Y ID_PAIS.

El resto son recomendables con objeto de cumplimentar los datos mínimos identificativos del usuario. Los datos de nacimiento servirán para corroborar que es el propio usuario el que intenta acceder a cambiar su contraseña en la aplicación en caso de que no tenga certificado electrónico.

Una vez editado el fichero que se quiere cargar, se selecciona y se pulsa el botón “Cargar” para proceder a la carga de los datos.

Se contrasta que la versión empleada en la plantilla es la más actual para la carga masiva de usuarios.

Si el campo DIR3 es erróneo no se dará de alta el usuario.

Si se quiere modificar el tipo de empleado de un usuario ya existente a través de carga masiva de usuarios, deberá estar previamente dado de alta en LDAP como “CIUDADANO” o “PERSONAL EXTERNO”. Para ello, en la plantilla antes de subirla deberá figurar en el campo tipo de empleado como “EMPLEADO PUBLICO”. Si el resto de los campos de la plantilla presentan algún cambio respecto a LDAP solo se cambiarán aquellos datos que tengan una finalidad profesional.

2.2. Carga masiva de autorizaciones de usuarios.

Se permitirá a los administradores asignar permisos de autorización a usuarios de manera masiva utilizando un fichero en formato CSV para ello.

 **Carga masiva de autorizaciones de usuarios**

Archivo de carga

Descargar plantilla (Versión actual: 1.0)

Archivo de carga masiva de autorizaciones de usuarios

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

CARGAR

2.2.1. Datos del fichero

El tipo de fichero usado para cargar los datos será en formato CSV y contendrá los siguientes campos:

version_#	COD APLICACIÓN	DNI/NIE	PERFIL	ROL	AMBITO	COD UNIDAD DIR3	NOMBRE PAÍS	NOMBRE COMUNIDAD AUTÓNOMA	NOMBRE PROVINCIA	NOMBRE LOCALIDAD	ENTIDAD LOCAL	CREAR RELACION
-----------	----------------	---------	--------	-----	--------	-----------------	-------------	---------------------------	------------------	------------------	---------------	----------------

El formato de los campos es el siguiente:

- version_#** (Obligatorio): Versión de la plantilla para la carga. El símbolo # se sustituye en la plantilla descargable por la última versión. El valor del campo no se debe modificar ni eliminar y no se debe rellenar la columna correspondiente.

Ejemplo: version_1.0

- **COD APLICACIÓN** (Obligatorio): Código de aplicación para la que se asignaran los permisos. Formato: Numérico 4 caracteres. Si desconoce el código de aplicación, consultar con el responsable de la aplicación
- **DNI/NIE** (Obligatorio): NIF/NIE con formato 00000000T (sin guión y completando con ceros a la izquierda hasta 9 caracteres)
- **PERFIL** (Obligatorio): Nombre del perfil Consulte con el responsable de la aplicación para conocer el valor.
- **ROL** (Obligatorio): Nombre del rol. Consulte con el responsable de la aplicación para conocer el valor
- **ÁMBITO** (Obligatorio): Nombre o descripción del ámbito sobre el que tendrá efecto la autorización.

Valores permitidos y obligatorios:

- “SIN ÁMBITO” Indica que no se limitan a una o varias unidades orgánicas. Si se deja en blanco, tendrá el mismo efecto.
- “ÁMBITO UNIDAD” Indica la unidad orgánica sobre la que tendrá efecto la autorización. Será obligatorio cumplimentar el campo UNIDAD con el código DIR3
- “ÁMBITO GEOGRAFICO” Será obligatorio cumplimentar los campos (PAÍS, COMUNIDAD, PROVINCIA, LOCALIDAD, ENTIDAD LOCAL) en función del nivel que deseamos asignar.
- Si es otra descripción, comprobará que coincide con una válida, como “ÁMBITO PERSONALIZADO” deberá estar asignada en una autorización en una aplicación.
- **COD UNIDAD DIR3** (Opcional): Código de unidad orgánica DIR3 del usuario, alfanumérico de 9 posiciones, con la siguiente composición: E00000000
- **NOMBRE PAÍS** (Opcional): Nombre país. . En caso de que el valor del campo ÁMBITO, sea ÁMBITO GEOGRÁFICO, será obligatorio cumplimentar al menos, los campos PAIS y COMUNIDAD.
- **NOMBRE COMUNIDAD AUTÓNOMA** (Opcional): Nombre comunidad autónoma. En caso de que el valor del campo ÁMBITO, sea ÁMBITO GEOGRÁFICO, será obligatorio cumplimentar al menos, los campos PAIS y COMUNIDAD.
- **NOMBRE PROVINCIA** (Opcional): Nombre provincia
- **NOMBRE LOCALIDAD** (Opcional): Nombre localidad
- **ENTIDAD LOCAL** (Opcional):
 - 01 – Si es entidad local
 - 04 – Si es entidad local menorEl valor introducido tendrá que coincidir con el id entidad geográfica de la localidad
- **CREAR RELACIÓN** (Obligatorio):
 - 0 – Si no existe la relación con la aplicación, no se inserta el usuario y no se asigna permisos de autorización.

- 1 – Si no existe la relación con la aplicación, se crea la relación con la aplicación, se inserta el usuario y se asigna permisos de autorización.

2.2.2. Ejemplos

A continuación se detallan algunos ejemplos de uso para la carga:

version_1.0	COD APLICACIÓN	DNI/NIE	PERFIL	ROL	AMBITO	COD UNIDAD DIR3	NOMBRE PAÍS	NOMBRE COMUNIDAD AUTÓNOMA	NOMBRE PROVINCIA	NOMBRE LOCALIDAD	ENTIDAD LOCAL	CREAR RELACION
	1562	00000000T	TUTORIA	ALUMNO								1
	1562	00000000T	TUTORIA	ALUMNO	ÁMBITO UNIDAD	EA0008567						1
	1562	00000000T	TUTORIA	ALUMNO	ÁMBITO GEOGRÁFICO		España	Andalucía	Granada			1
	1562	00000000T	TUTORIA	ALUMNO	FACTURACIÓN							1

Una vez editado el fichero que se quiere cargar, se selecciona y se pulsa el botón “Cargar” para proceder a la carga de los datos.

Se contrasta que la versión empleada en la plantilla es la más actual para la carga masiva de autorizaciones de usuarios.

2.3. Carga masiva de permisos de usuario

Se permitirá a los administradores centrales asignar permisos a usuarios, tanto de autorización como de administrador delegado en AutenticA, de manera masiva utilizando un fichero en formato CSV para ello.

Estás en: Inicio > Administración > Carga masiva de permisos de usuarios

Carga masiva de permisos de usuarios

Archivo de carga

Archivo de carga masiva de permisos de usuarios


[Descargar plantilla \(Versión actual: 1.1 \)](#)

Ningún archivo seleccionado

 CARGAR

2.3.1. Datos del fichero

El tipo de fichero usado para cargar los datos será en formato CSV y contendrá los siguientes campos:

version_#	COD APLICACIÓN	DNI/NIE	NOMBRE PROVINCIA	GPA AUTORIZACION BASICA	GPA USUARIOS	GPA PERFILES ROLES	GPA APLICACIONES	GPA CARGA MASIVA	GPA BANDEJA ENTRADA	GPU USUARIO BASICO	GPU USUARIO AVANZADO	GPU BANDEJA DE ENTRADA	GPU CARGA MASIVA	ORGANISMO
-----------	----------------	---------	------------------	-------------------------	--------------	--------------------	------------------	------------------	---------------------	--------------------	----------------------	------------------------	------------------	-----------

Cada campo contendrá un valor en un formato concreto:

- **version_#** (Obligatorio): Versión de la plantilla para la carga. El símbolo # se sustituye en la plantilla descargable por la última versión. El valor del campo no se debe modificar ni eliminar y no se debe rellenar la columna correspondiente.

Ejemplo: version_1.0

- **COD APLICACIÓN** (Opcional): Código de aplicación para dar permisos de aplicación
- **DNI/NIE** (Obligatorio): NIF/NIE con formato 00000000T (sin guión y completando con ceros a la izquierda hasta 9 caracteres)
- **NOMBRE PROVINCIA** (Opcional): Nombre provincia

Campos gestión de permisos de autorización: Todos estos campos son opcionales y se aplicandirectamente para el **AD.DELEGADO**. El usuario lo rellenará con un SI cuando se le quiera crear el permiso al usuario que contiene la plantilla y NO o vacío si no se le quiere asignar, estos son:

- **GPA AUTORIZACION BASICA:** el administrador podrá acceder a la opción de búsqueda de usuarios por perfil.
- **GPA USUARIOS:** el administrador podrá acceder a la opción de asignación de autorizaciones a usuarios. Se incluye la opción de autorización básica.
- **GPA PERFILES ROLES:** el administrador podrá acceder a la gestión de perfiles y roles de autorización, por lo que podrá crearlos, modificarlos y eliminarlos.
- **GPA APLICACIONES:** el administrador podrá acceder al módulo de aplicaciones para asignar autorizaciones a las mismas.
- **GPA CARGA MASIVA:** el administrador podrá ejecutar las cargas masivas de autorizaciones a partir de ficheros Excel.
- **GPA BANDEJA ENTRADA:** el administrador podrá acceder a la opción de solicitudes de autorizaciones de usuarios para poder tramitarlas.

Campos gestión de permiso usuario: Todos estos campos son opcionales. El usuario lo rellenará con un SI cuando se le quiera crear el permiso al usuario que contiene la plantilla y NO o vacío si no se le quiere asignar, estos son:

- **GPU USUARIO BASICO:** el administrador podrá acceder a la gestión de grupos y de atributos VPN de usuarios.
- **GPU USUARIO AVANZADO:** el administrador podrá acceder a las opciones de gestión de usuarios (alta y modificación), así como al desbloqueo de usuarios y la simulación de XML de respuesta de usuario. Se incluyen las opciones básicas de usuario.
- **GPU BANDEJA ENTRADA:** el administrador podrá acceder a la opción de solicitudes de alta y modificación de usuarios para poder tramitarlas.

- **GPU CARGA MASIVA:** *el administrador podrá ejecutar las cargas masivas de usuarios a partir de ficheros Excel.*
- **ORGANISMO** *(Opcional):*
 - SI – *Se quieren asignar permisos para uno o varios organismos al usuario. Si son varios, vendrán separados por coma.*
 - NO – *No se quiere asignar permisos para ningún organismo al usuario.*

2.3.2. Ejemplos

Se introducen los datos en la plantilla para la carga.

Una vez editado el fichero que se quiere cargar, se selecciona y se pulsa el botón “Cargar” para proceder a la carga de los datos.

Se contrasta que la versión empleada en la plantilla es la más actual para la carga masiva de permisos de usuarios.

A continuación se detallan algunos ejemplos de uso para la carga:

version_1.0	COD APLICACIÓN	DNI/NIE	NOMBRE PROVINCIA	GPA AUTORIZACION BASICA	GPA USUARIOS	GPA PERFILES ROLES	GPA APLICACIONES	GPA CARGA MASIVA	GPA BANDEJA ENTRADA	GPU USUARIO BASICO	GPU USUARIO AVANZADO	GPU BANDEJA DE ENTRADA	GPU CARGA MASIVA	ORGANISMO
	16	02256896K	Madrid	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	A18002893, LA0006911
	16	02256896K		SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI		SI	A18002893
	16	02256896K												
	16	02256896K	Madrid		SI		SI	SI			SI			A18002893, LA0006911

2.4. Carga masiva de autorizaciones de aplicación.

Se permitirá a los administradores asignar una relación entre aplicación, ámbito, perfil y rol de manera masiva utilizando un fichero en formato CSV para ello.

 **Carga masiva de autorizaciones de aplicación**

Archivo de carga

Archivo de carga masiva autorizaciones de aplicación

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

CARGAR

Descargar plantilla (Versión actual: 1.0)

A la derecha de la pantalla habrá un link para descargar un fichero plantilla en el que vendrán especificados los campos a rellenar por línea de usuario.

2.4.1. Datos del fichero

El tipo de fichero usado para cargar los datos será en formato CSV y contendrá los siguientes campos:

version_#	ID_APLICACION	PERFIL	ROL	AMBITO
-----------	---------------	--------	-----	--------

Cada campo contendrá un valor en un formato concreto:

- **version_#** (Obligatorio): Versión de la plantilla para la carga. El símbolo # se sustituye en la plantilla descargable por la última versión. El valor del campo no se debe modificar ni eliminar y no se debe rellenar la columna correspondiente.

Ejemplo: version_1.0

- **ID_APLICACION** (Obligatorio): Código de aplicación en el entorno donde se haga la carga
- **PERFIL** (Obligatorio): Nombre del perfil. Consulte con el responsable de la aplicación para conocer el valor.
- **ROL** (Obligatorio): Nombre del rol. Consulte con el responsable de la aplicación para conocer el valor.
- **AMBITO** (Obligatorio): Nombre o descripción del ámbito
 - 'SIN ÁMBITO'.
 - 'ÁMBITO UNIDAD'.
 - 'ÁMBITO GEOGRÁFICO'.

2.4.2. Ejemplos

A continuación se detallan algunos ejemplos de uso para la carga:

version_1.0	ID_APLICACION	PERFIL	ROL	AMBITO
	101	AAAAAAA	C6_CONSULTA - FONDOS2007	J PERSON UNIDAD EXT2
	13	PRUEBA22	BB	PERDIENDO
	101	ASESOR JURÍDICO (REA)	AA	SERVINOMINA1
	13	BENEFICIARIO	BB	GABPERSONALIZADO UNIDAD

Una vez editado el fichero que se quiere cargar, se selecciona y se pulsa el botón “Cargar” para proceder a la carga de los datos.

Se contrasta que la versión empleada en la plantilla es la más actual para la carga masiva de autorizaciones de aplicaciones.

Después de terminar la carga, saldrá por pantalla el resultado de esta, junto con una opción para poder descargarse un fichero con esta información