

Proyecto/Servicio	REA – Servicios Web
Tipo de documento	Definición de Interfaces
Fecha de entrega	03/10/2022
Versión actual	4.1.0



Contenido

Introducción	3
Premisas	3
Características	4
Endpoints.....	4
Descripción de los servicios.	5
Descripción Técnica.	6
Códigos de error.	14
Anexo I – Documentación de referencia.	15
Anexo II – Tipos de apoderamiento.	15
Anexo III – Estados de apoderamiento.	16
Anexo IV – Tipos de documentos.	16
Anexo V – WSDL del servicio	17
Anexo VI – XSD de la petición de consulta.	17
Anexo VII – XSD de la respuesta de salida.....	18
Anexo VIII – Diagramas de la consulta	18
Anexo IX – Ejemplo de peticiones	18
Anexo X – Instrucciones para SOAP UI	21



Introducción

El presente documento recoge la definición del servicio web de consulta de apoderamientos en su versión adaptada a los nuevos tipos recogidos en el artículo 6 de la Ley 39/2015:

1. Poder general para que el apoderado pueda actuar en nombre del poderdante en cualquier actuación administrativa y ante cualquier Administración.
2. Un poder para que el apoderado pueda actuar en nombre del poderdante en cualquier actuación administrativa ante una Administración u Organismo concreto. Para localizar la Administración u Organismo se han considerado estas agrupaciones:
 - a. La Administración General del Estado (AGE).
 - b. Administración Autonómica.
 - c. Administración Local.
 - d. Organismos con REA propio.
3. Poder para que el apoderado pueda actuar en nombre del poderdante únicamente para la realización de determinados trámites especificados en el poder.

A efectos de compatibilidad, este nuevo servicio de consulta seguirá soportando los tipos de apoderamientos definidos en la normativa anterior.

Premisas

Para poder consumir los servicios web de REA previamente habrá que solicitar el alta en los sistemas del REA a través del formulario disponible en: <https://administracionelectronica.gob.es/ctt/rea/descargas> - apartado Kit de Bienvenida.

Datos necesarios para el registro de la aplicación:

- **Código de aplicación** único asociado al usuario.
- **Tipo de usuario:**
 - Webservice REA, si el solicitante está asociado a un organismo.
 - Webservice REA Sin Organismo, si el servicio del solicitante es de carácter transversal y no está asociado a un organismo en concreto, será genérico, y solicitar que en el campo “Aplicación” del formulario de alta se complete con los datos del “CA” (autoridad certificadora) y del Nº de serie del certificado con el que se firmarán las peticiones.
- **Clave pública del certificado** con el que el organismo firmará las peticiones, y del que se obtendrán los siguientes datos para identificarlo:
 - Autoridad certificadora (CA).
 - Nº de serie.
 - Fecha de caducidad.



Características

Los mensajes van firmados.

El envío de peticiones y respuesta se realiza mediante servicios web de tipo SOAP ([NTI-PID] III.5.3)

El formato de las transmisiones de datos es XML ([NTI-PID] III.5.3)

El sistema utiliza un patrón de petición-respuesta para los servicios, cuya modalidad de consumo es síncrona ([NTI-PID] III.2.3)

Para ampliar información, consultar el [Anexo I: Documentos de referencia](#).

Endpoints

Para la realización de pruebas en el entorno de **Pre-Producción** se dispondrá del siguiente endpoint del servicio web:

<https://pre-reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWSv2?wsdl>

El endpoint publicado en **Producción** se encuentra en la siguiente URL:

<https://reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWSv2?wsdl>



Descripción de los servicios.

REA-WS-001 / Consultar apoderamientos.

Descripción Funcional.

Nombre	REA-WS-001 / Consulta de apoderamientos.
Operación	consultarApoderamientos
Descripción	A través de este servicio será posible obtener la información asociada a uno o varios apoderamientos registrados en el REA que cumplan con los criterios de búsqueda enviados.
Precondiciones	- La aplicación consumidora está dada de alta en el REA y dispone tanto de la clave pública de éste, como del identificador único otorgado para la realización de las comunicaciones.
Postcondiciones	<ul style="list-style-type: none"> - Se retorna la información correspondiente a aquellos apoderamientos que cumplan con la información especificada en los parámetros de la petición. - Se restringe a 200 el número máximo de apoderamientos devueltos por el servicio de consulta en respuesta a una petición. - De forma opcional, para consultas que obtengan más de 200 apoderamientos, se permite indicar la página del conjunto de resultados y tener así acceso al total de registros que coincidan con los parámetros de la petición, haciendo varias llamadas. - En el caso de que no exista ningún apoderamiento que cumpla con los parámetros proporcionados, el sistema generará una respuesta indicando dicha situación mediante el código y la descripción correspondientes. - En caso de producirse un error de validación de los criterios de la petición o del tratamiento de la misma, se devolverá una respuesta indicando el error producido mediante un código y una descripción del mismo. - A efectos de auditoría el sistema registrará aquellos datos que identifiquen los accesos (fecha, usuario, acción) y el resultado de las operaciones solicitadas.
Observaciones	



Descripción Técnica.

En esta sección se describen los campos de la solicitud y respuesta del Servicio Web de REA.

Solicitud

consultarApoderamientos

El diagrama siguiente muestra los elementos disponibles en la petición a consultarApoderamientos. En las tablas a continuación se detallan estos elementos.

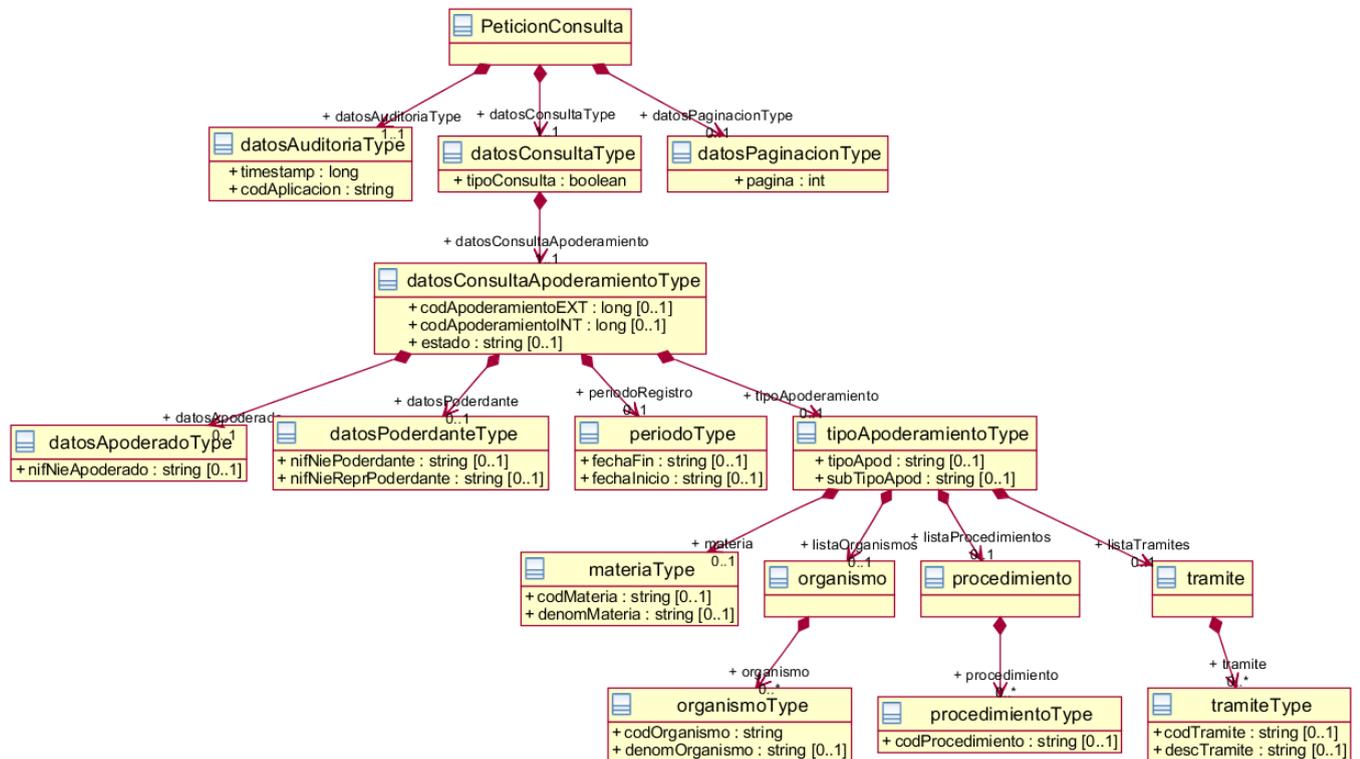


Ilustración 1 - peticionConsulta

Nota: en los anexos al final de este documento se incluye este diagrama en formato vectorial.

Nombre Parámetro	Descripción	Tipo	Cardinalidad
DatosAuditoria	Bloque informativo de auditoría.	DatosAuditoriaType	Obligatorio
DatosConsulta	Bloque informativo de filtros para la consulta.	DatosConsultaType	Obligatorio
DatosPaginacion	Bloque informativo de paginación.	DatosPaginacionType	Opcional



DatosAuditoriaType			
Timestamp	Timestamp asociado a la petición al servicio.	xs:long Debe seguir el formato yyyyMMdd	Obligatorio
CodAplicacion	Código único identificativo de la aplicación emisora.	xs:string [10]	Obligatorio

DatosConsultaType			
TipoConsulta	Indicador identificativo del tipo de consulta.	xs:boolean Posibles valores: 0 – Simple (la consulta devuelve toda la información del apoderamiento) 1 – Detallada (la consulta devuelve toda la información del apoderamiento y los documentos justificativos y anexos asociados al mismo)	Obligatorio
DatosConsultaApoderamiento	Datos de los parámetros de consulta de apoderamientos.	DatosConsultaApoderamientoType	Obligatorio

DatosPaginacionType			
Pagina	Página elegida en la petición.	xs:int	Opcional

DatosConsultaApoderamientoType			
CodApoderamientoINT	Identificador único de apoderamiento en el REA del MINHAP.	xs:unsignedLong	Opcional
CodApoderamientoEXT	Identificador único de apoderamiento en REA externo.	xs:unsignedLong	Opcional
TipoApoderamiento	Tipo del apoderamiento. (Ver Anexo II – Tipos de apoderamiento)	TipoApoderamientoType(1)	Opcional
Estado	Código del estado del apoderamiento (Ver anexo III - Estados de apoderamiento).	xs:string [2]	Opcional
PeriodoRegistro	Intervalo de tiempo en el que se ha producido el registro de un apoderamiento.	PeriodoType	Opcional
DatosPoderdante	Datos de la parte poderdante del apoderamiento.	DatosPoderdanteType	Opcional
DatosApoderado	Datos de la parte apoderada del apoderamiento.	DatosApoderadoType	Opcional



TipoApoderamientoType(1)			
TipoApod	Tipo del apoderamiento. (Ver Anexo II – Tipos de apoderamiento)	xs:string [1]	Opcional
SubTipoApod	Subtipo del apoderamiento. (Ver Anexo II – Tipos de apoderamiento)	xs:string [2]	Opcional
ListaOrganismos	Lista de organismos objeto del apoderamiento.	Lista de OrganismoType	Obligatorio Apod. Tipo II
Materia	Objeto Materia del apoderamiento.	MateriaType	Opcional
ListaProcedimientos	Lista de procedimientos del apoderamiento.	Lista de ProcedimientoType	Opcional
ListaTramites	Lista de trámites del apoderamiento.	Lista de TramiteType	Opcional

OrganismoType			
CodOrganismo	Código DIR3 del organismo.	xs:string [9]	Obligatorio
DenomOrganismo	Denominación del organismo	xs:string [500]	Opcional

TramiteType			
CodTramite	Código del trámite	xs:string [20]	Obligatorio
DenomTramite	Denominación del trámite	xs:string [2000]	Opcional

MateriaType			
CodMateria	Código de la materia	xs:string [20]	Obligatorio
DenomMateria	Denominación de la materia	xs:string [2000]	Opcional

ProcedimientoType			
CodProcedimiento	Código del procedimiento	xs:string [20]	Obligatorio

PeriodoType			
FechaInicio	Fecha de inicio del intervalo.	xs:string [10] Formato dd/MM/yyyy.	Opcional
FechaFin	Fecha final del intervalo.	xs:string [10] Formato dd/MM/yyyy.	Opcional

DatosPoderdanteConsultaType			
NIF_NIE_Poderdante	NIF o NIE de la persona física o jurídica que actúa como poderdante. Se incluye también en este campo a las personas físicas que actúan como representante.	xs:string [9]	Opcional



NIF_NIE_Repr_Poderdante* (*) Utilizado para las consultas de apoderamientos antiguos anteriores a 2019	NIF o NIE de la persona física que actúa como representante del poderdante.	xs:string [9]	Opcional (a extinguir)
---	--	---------------	--------------------------------------

DatosApoderadoConsultaType			
NIF_NIE_Apoderado	NIF o NIE de la persona física o jurídica que actúa como apoderado.	xs:string [9]	Opcional



Respuesta

consultarApoderamientosResponse

A continuación se muestra la estructura de la información de la respuesta a la consulta de apoderamientos y los atributos de los que está compuesta:

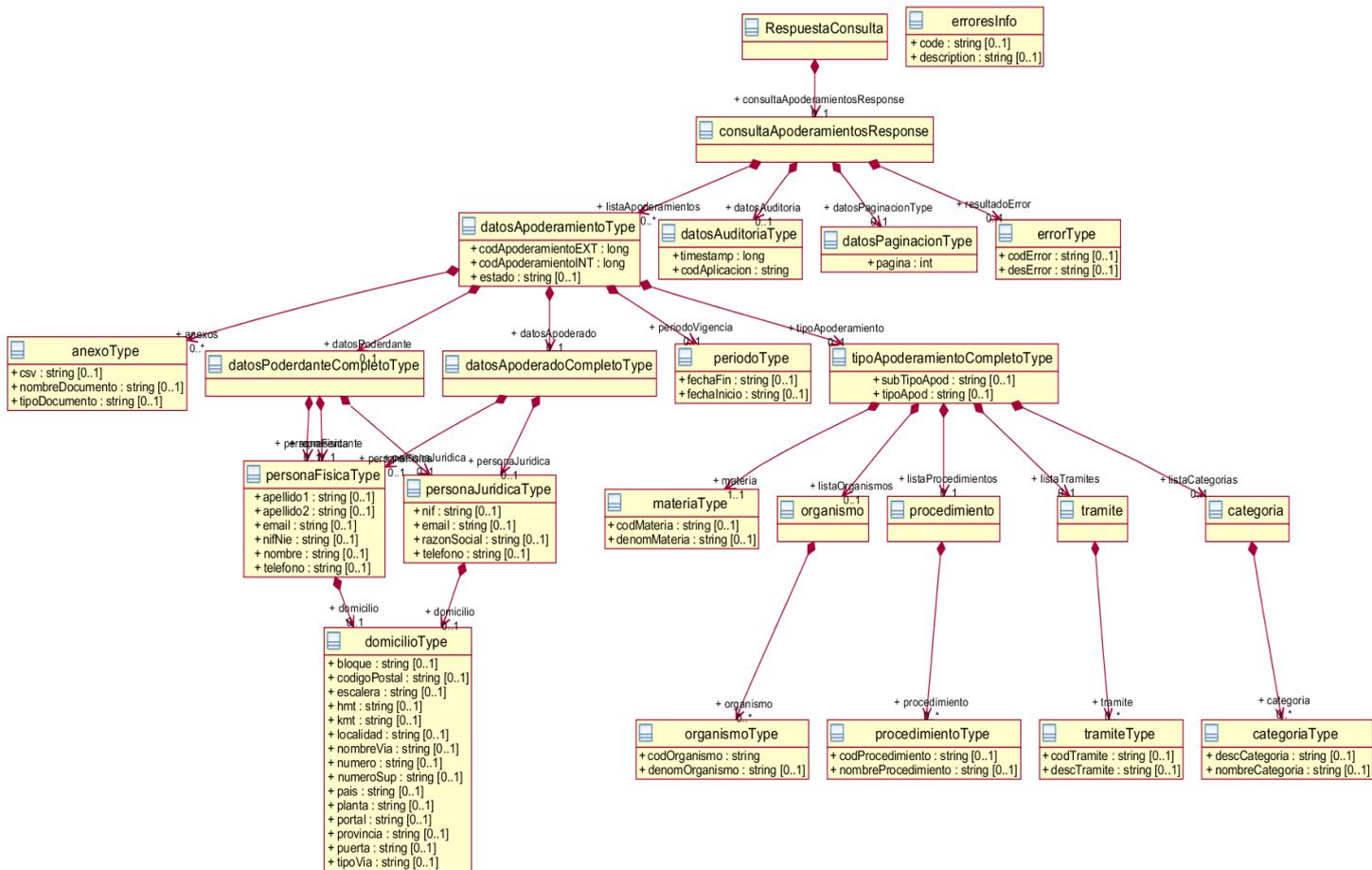


Ilustración 2 - respuestaConsulta

Nota: en los anexos al final de este documento se incluye este diagrama en formato vectorial

Nombre Parámetro	Descripción	Tipo	Cardinalidad
DatosAuditoria	Datos de control.	DatosAuditoriaType	Obligatorio
ListaApoderamientos	Lista de apoderamientos.	Lista de elementos DatosApoderamientoType	Opcional
ResultadoError	Error obtenido en la consulta.	ErrorType	Opcional
DatosPaginacion	Indicador de la página de resultados devuelta	DatosPaginacionType	Opcional



DatosApoderamientoType			
CodApoderamientoINT	Identificador único del apoderamiento en el REA del MINHAP.	xs:unsignedLong	Opcional
CodApoderamientoEXT	Identificador único del apoderamiento en el REA externo.	xs:unsignedLong	Opcional
TipoApoderamiento	Tipo del apoderamiento. (Ver Anexo II – Tipos de apoderamiento)	TipoApoderamientoType(2)	Obligatorio
Estado	Denominación del estado del apoderamiento (Ver anexo III - Estados de apoderamiento).	xs:string [250]	Obligatorio
PeriodoVigencia	Intervalo del periodo de vigencia del apoderamiento.	PeriodoType	Obligatorio
DatosPoderdante	Datos de la parte poderdante del apoderamiento.	DatosPoderdanteType	Obligatorio
DatosApoderado	Datos de la parte apoderada del apoderamiento.	DatosApoderadoType	Obligatorio
Anexos	Listado de información de los anexos asociados al apoderamiento.	Lista de AnexoType .	Opcional

DatosPoderdanteType			
PersonaFisica	Datos de la persona física.	PersonaFisicaType	Opcional
PersonaJuridica	Datos de la persona jurídica.	PersonaJuridicaType	Opcional

DatosApoderadoType			
PersonaFisica	Datos de la persona física.	PersonaFisicaType	Opcional
PersonaJuridica	Datos de la persona jurídica.	PersonaJuridicaType	Opcional

PersonaFisicaType			
NIF_NIE	Identificador de identidad.	xs:string [9]	Obligatorio
Nombre	Nombre	xs:string [50]	Obligatorio
Apellido1	Primer apellido	xs:string [100]	Obligatorio
Apellido2	Segundo apellido	xs:string [100]	Opcional
Email	Dirección de correo electrónico.	xs:string [50]	Opcional
Telefono	Teléfono.	xs:string [20]	Opcional
Domicilio	Datos del domicilio.	DomicilioType	Opcional



PersonaJuridicaType			
CIF	Identificador de identidad.	xs:string [10]	Obligatorio
RazonSocial	Nombre de la entidad jurídica.	xs:string [100]	Obligatorio
Email	Dirección de correo electrónico.	xs:string [50]	Opcional
Telefono	Teléfono.	xs:string [20]	Opcional
Domicilio	Datos del domicilio.	DomicilioType	Opcional

AnexoType			
NombreDocumento	Nombre del documento.	xs:string [100]	Obligatorio
TipoDocumento	Tipo del documento. (Ver Anexo IV – Tipos de documento)	xs:string [2]	Obligatorio
CSV	Código de verificación segura	Xs:string [40]	Opcional

ErrorType			
CodError	Código del error.	xs:string [4]	Obligatorio
DesError	Datos de la persona jurídica.	xs:string [200]	Obligatorio

TipoApoderamientoType(2)			
TipoApod	Tipo del apoderamiento. (Ver Anexo II – Tipos de apoderamiento)	xs:string [1]	Opcional
SubTipoApod	Subtipo del apoderamiento. (Ver Anexo II – Tipos de apoderamiento)	xs:string [1]	Opcional
ListaOrganismos	Lista de organismos objeto del apoderamiento.	Lista de OrganismoType	Opcional
ListaTramites	Trámite/s objeto del apoderamiento.	Lista de TramiteType	Opcional
ListaCategorias	Agrupación de trámites objeto del apoderamiento.	Lista de CategoriaType	Opcional
ListaProcedimientos	Procedimiento/s objeto del apoderamiento.	Lista de ProcedimientoType	Opcional

DatosPaginacionType			
Pagina	Página de resultados devuelta en la petición.	xs:int	Opcional



Códigos de error.

La codificación de los errores atiende a la siguiente nomenclatura:

- 00xx: Errores genéricos.
- 01xx: Errores relativos a la consulta de apoderamientos.

Código Error	Descripción Error
0000	Error del sistema. Nota: Se puede producir cuando el codOrganismo de la solicitud no está adherido al REA en el entorno en el que se está consultando.
0001	El identificador de la aplicación solicitante no es válido.
0002	El formato del campo no es correcto: [<i>nombreCampo</i>].
0100	Es obligatorio informar el identificador de la aplicación.
0101	El estado del apoderamiento consultado no es válido.
0102	No existe ningún apoderamiento con los parámetros especificados.
0103	Periodo de registro: la fecha de fin de registro no puede ser anterior a la de inicio.
0104	Periodo de registro: la fecha de inicio y fin de registro no pueden ser posteriores a la de hoy.
0105	La consulta de apoderamientos ha devuelto más de 200 resultados, por lo que debe restringirse más la búsqueda o utilizarse la paginación opcional para acceder a todos ellos.
0106	Periodo de registro: el formato (dd/MM/yyyy) de las fechas no es correcto.
0107	No se puede realizar búsquedas con materias, trámites o procedimientos para apoderamientos distintos al tipo 3.
0108	El campo datosConsultaApoderamiento es obligatorio en la petición.
0109	El campo tipoConsulta es obligatorio en la petición.
0110	El campo codOrganismo es obligatorio.
0111	El campo codTramite es obligatorio si se informa el campo Tramite en la petición.
0112	El campo codMateria es obligatorio si se informa el campo Materia en la petición.
0113	El campo codProcedimiento es obligatorio si se informa el campo Procedimiento en la petición.
0114	El valor del campo codOrganismo no existe.
0115	El timestamp enviado no se corresponde con la fecha actual.
0116	El documento de identidad del apoderado no tiene un formato válido.
0117	El documento de identidad del poderdante no tiene un formato válido.
0118	El campo denomOrganismo no corresponde con el código de organismo introducido en codOrganismo
0119	Ninguno de los organismos informados tiene en REA procedimientos SIA asociados
0120	No existe ningún apoderamiento con los parámetros especificados o no hay apoderamientos en la página seleccionada.
0121	Se debe seleccionar una página superior a 0.



Anexo I – Documentación de referencia.

Identificador	Título	Localización
NTI-PID	NTI – Protocolos de Intermediación de Datos	http://www.boe.es [PDF]
SCSPv3	Sustitución de Certificados en Soporte Papel versión 3	http://administracionelectronica.gob.es [PDF]
S-VCDI	Servicio de Verificación y Consulta de Datos de Identidad	http://administracionelectronica.gob.es [ZIP]
WS-Security	OASIS Web Security 1.0 Specification	https://www.oasis-open.org/standards#wssv1.0 [Web]
XMLdsign	W3C Signature Syntax and Processing - Recommendation	http://www.w3.org/TR/xmlsig-core/ [Web]
MTOM	SOAP Message Transmission Optimization Mechanism	https://www.w3.org/TR/soap12-mtom/ [Web]

Anexo II – Tipos de apoderamiento.

Tipo	Subtipo	Ámbito
1	0	General
2	0	Administración General del Estado
	1	Organismo público
	2	Administración Autonómica
	3	Administración Local
	4	Universidades
	5	Otras instituciones
	11	Administración general del estado
	12	Administración pública
	13	Organismo público
	14	Universidad
	15	Otras Instituciones
	21	Comunidad Autónoma
	22	Universidad
	23	Organismo público
	31	Entidad Local
	32	Otras Instituciones
3	0	Todas las administraciones públicas
	1	Procedimientos y/o trámites
	11	Administración general del Estado
	12	Organismo público
	13	Universidad
	14	Otras Instituciones
	21	Organismo público
	22	Universidad
	23	Otras Instituciones
	31	Entidad Local
32	Otras Instituciones	



Anexo III – Estados de apoderamiento.

Código	Estado	Descripción
1	Sin autorizar	Apoderamiento para el cual el apoderado debe expresar explícitamente su consentimiento.
2	Autorizado	Apoderamiento vigente.
3	Revocado	Apoderamiento revocado por el poderdante.
4	Renunciado	Apoderamiento renunciado por el apoderado.
5	Caducado	Apoderamiento que ha superado el periodo de vigencia.
6	Cancelado	Apoderamiento que ha superado el periodo de espera de confirmación por parte del apoderado o el tiempo de espera de aprobación del alta del apoderamiento por parte del asesor jurídico.
7	Pendiente (a extinguir)	Apoderamiento realizado en representación de una persona física o jurídica que necesita ser bastantado por parte del asesor jurídico del organismo.
8	Pendiente de Modificación (a extinguir)	Apoderamiento realizado en representación de una persona física o jurídica que ha sido modificado y que necesita ser bastantado por parte del asesor jurídico del organismo para la autorización definitiva.
9	Pendiente de Revocación (extinguido)	Apoderamiento realizado en representación de una persona física o jurídica que ha sido revocado y que necesita ser bastantado por parte del asesor jurídico del organismo para la autorización definitiva.
10	Denegado (a extinguir)	Apoderamiento cuyo registro ha sido denegado por el asesor jurídico del organismo competente, al no cumplir el poderdante los requerimientos necesarios para ser representante de la empresa que refleja el apoderamiento.
11	Pendiente de Subsanción (a extinguir)	Apoderamiento realizado en representación de una persona física o jurídica que ha sido rechazado por parte del asesor jurídico del organismo.
18	Pendiente de bastanteo	El apoderamiento ha sido inscrito por el apoderado y se queda pendiente de ser bastantado por un asesor jurídico.
19	Bastanteo desfavorable	El apoderamiento no ha superado el proceso de bastanteo realizado por un Asesor Jurídico.

Anexo IV – Tipos de documentos.

Código	tipoDocumento	nombreDocumento
1	Documento informativo	Anexo_ (Documento anexo al apoderamiento)



2	Copia electrónica auténtica	
3	Justificante de registro	Justificante de Alta, de aceptación, de renuncia... (Justificante firmado de cada acción realizada sobre un apoderamiento y generado por la aplicación)
4	Formulario	Formulario Html de registro
5	Firma	Firma del formulario Html de registro, Firma del anexo...
6	Poder notarial	Poder_Notarial_...
7	Estatuto	

Anexo V – WSDL del servicio

Se incluye el WSDL del servicio publicado en **Producción** en la URL siguiente:

<https://reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWSv2?wsdl>



reaCXFWSv2.wsdl

Se podrá obtener el WSDL del servicio publicado en el entorno de **Pre – Producción** a partir de la siguiente URL:

<https://pre-reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWSv2?wsdl>

Anexo VI – XSD de la petición de consulta.

Se incluye el XSD de la petición que se encuentra publicado en Producción en la URL:

<https://reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWSv2?xsd=peticionConsulta.xsd>



peticionConsulta.xsd

En el entorno de Pre-Producción se puede obtener el XSD de petición a través de la siguiente URL:

<https://pre-reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWSv2?xsd=peticionConsulta.xsd>



Anexo VII – XSD de la respuesta de salida.

Se incluye el XSD de la respuesta que se encuentra publicado en Producción en la URL:

<https://reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWsv2?xsd=respuestaConsulta.xsd>

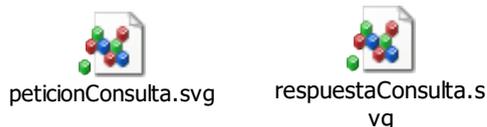


En el entorno de Pre-Producción se puede obtener le XSD de la respuesta a través de la URL siguiente:

<https://pre-reaws.redsara.es/reaCXFServer/services/reaCXFWsv2?xsd=respuestaConsulta.xsd>

Anexo VIII – Diagramas de la consulta

Se incluye aquí los diagramas de la petición y de la respuesta, en formato vectorial:



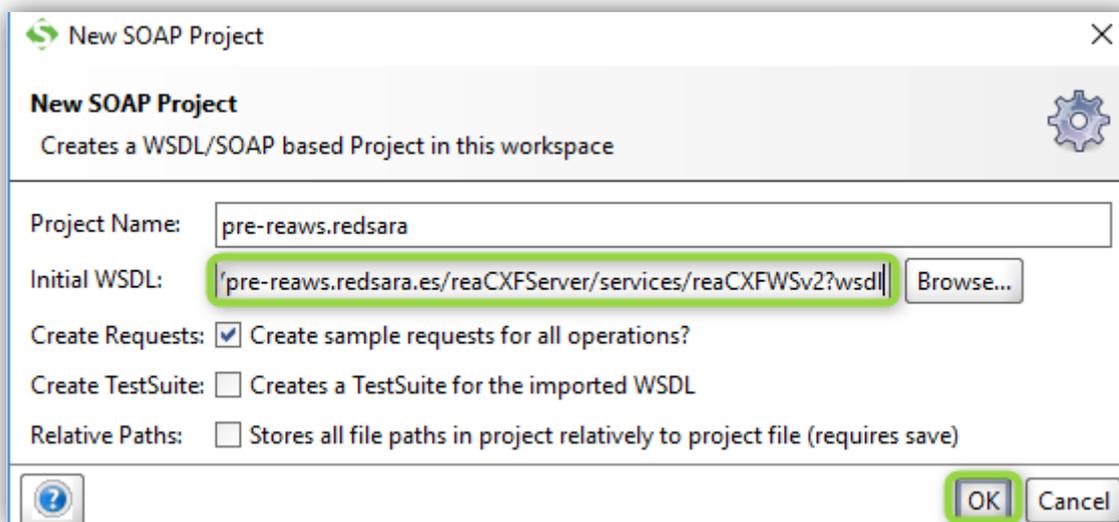
Anexo IX – Ejemplo de peticiones

En el fichero “Casos de Pruebas.zip”, ubicado en la misma sección del PAe en la que se encuentra este documento, se muestran varios ejemplos de peticiones.

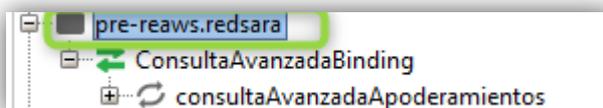
Anexo X – Instrucciones para SOAP UI

Se indican las instrucciones que se deberán de realizar, para configurar correctamente la seguridad del Servicio Web de REA desde SOAP UI y poder realizar pruebas.

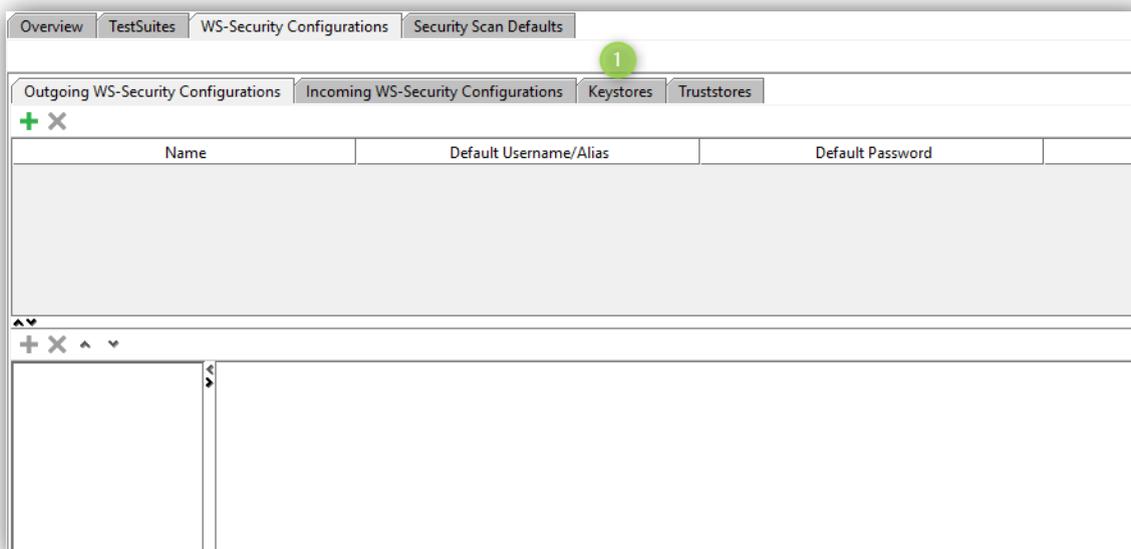
1. Se creará un nuevo proyecto SOAP UI a través del menú **File → New SOAP Project** y se incluirá en el campo **“Initial WSDL”** la URL que corresponde con el Servicio Web de REA en el entorno deseado y se pulsará el botón **OK**



2. Se hará doble clic sobre el directorio de proyecto que se ha creado:

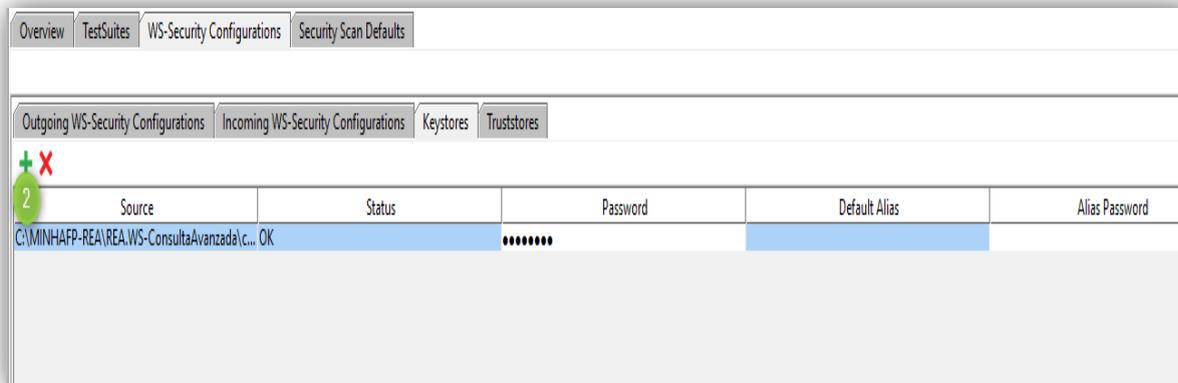


3. Se entrará a la pestaña de **WS-Security Configurations** → Pestaña **Keystores**

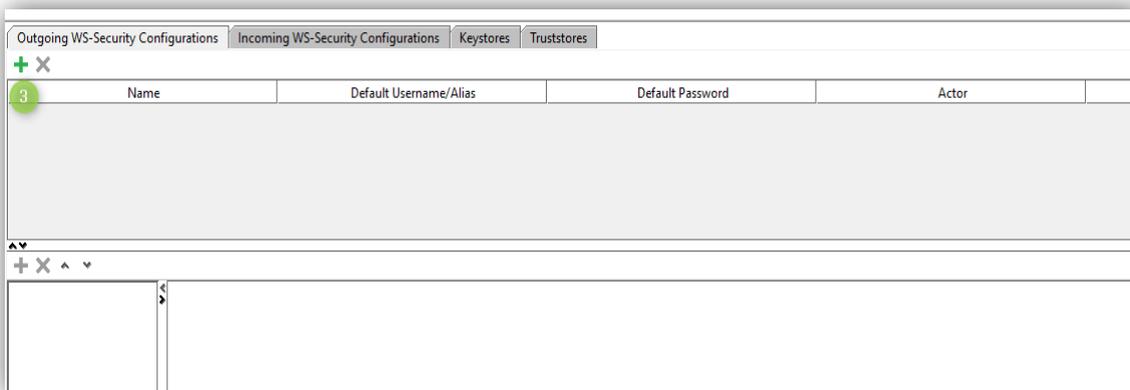




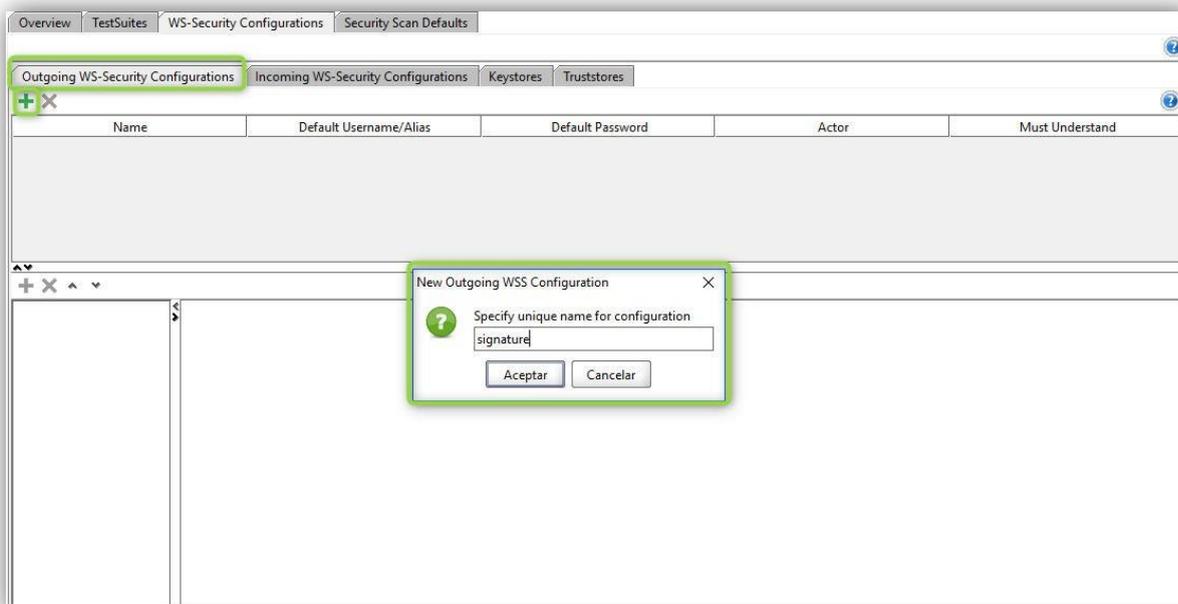
4. Se pulsará el botón “+” y se seleccionará el almacén de certificados de nuestro equipo incluyendo la contraseña del almacén en el campo “Password”



5. Se entrará a la pestaña “Outgoing WS-Security Configurations” y se pulsará el botón de “+”

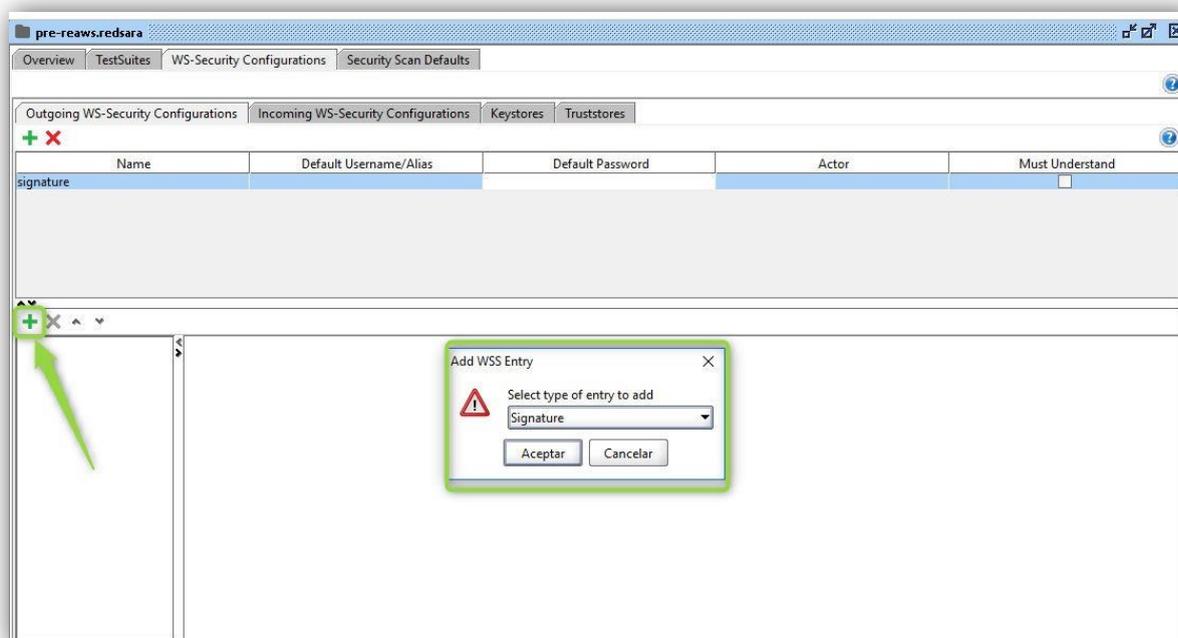


6. Al pulsar el botón de “+” nos aparecerá una nueva ventana en el que se deberá de introducir el nombre de la configuración (se podrá poner el que se desee)





7. A continuación se deberá de pulsar el botón de “+” que se muestra en la siguiente captura, y en la ventana de “Add WSS Entry” se tendrá que seleccionar “Signature” y pulsar el botón de “Aceptar”



8. Se describen los puntos de la siguiente captura de imagen, para que se hagan los cambios indicados:

- **Keystore** → Nos cargará el almacén que se seleccionó en el paso 1
- **Alias** → Se deberá de seleccionar el alias del certificado que se va a usar.
- **Password** → Se informará de la password del alias del certificado que se ha seleccionado.
- **Key Identifier Type** → Se seleccionará “Binary Security Token”



Overview TestSuites WS-Security Configurations Security Scan Defaults

Outgoing WS-Security Configurations Incoming WS-Security Configurations Keystores Truststores

Name	Default Username/Alias	Default Password	Actor	Must Understand
signature				<input type="checkbox"/>

Signature

Keystore: client.jks 1

Alias: cliente prueba 2

Password: 3

Key Identifier Type: Binary Security Token 4

Signature Algorithm: <default>

Signature Canonicalization: <default>

Digest Algorithm: <default>

Use Single Certificate: Use single certificate for signing

Custom Key Identifier:

Custom Key Identifier Value Type:

Parts:

ID	Name	Namespace	Encode
----	------	-----------	--------

9. A continuación se entrará a la pestaña de “Incoming WS-Security Configurations” y se pulsará el botón “+”

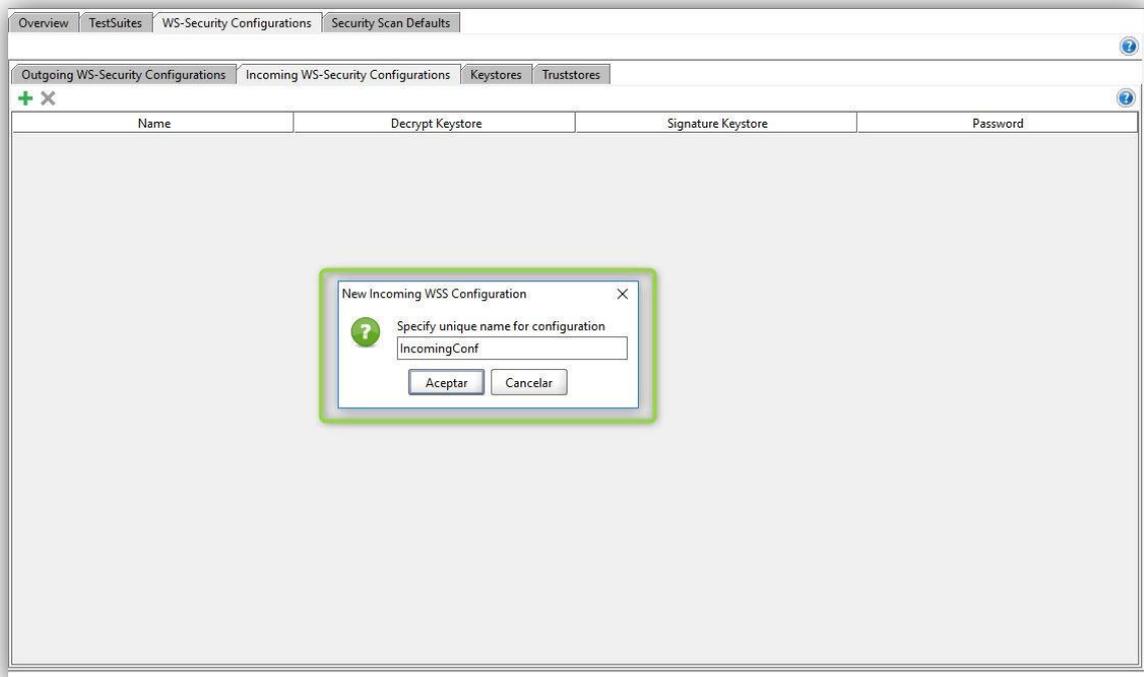
Overview TestSuites WS-Security Configurations Security Scan Defaults

Outgoing WS-Security Configurations Incoming WS-Security Configurations Keystores Truststores

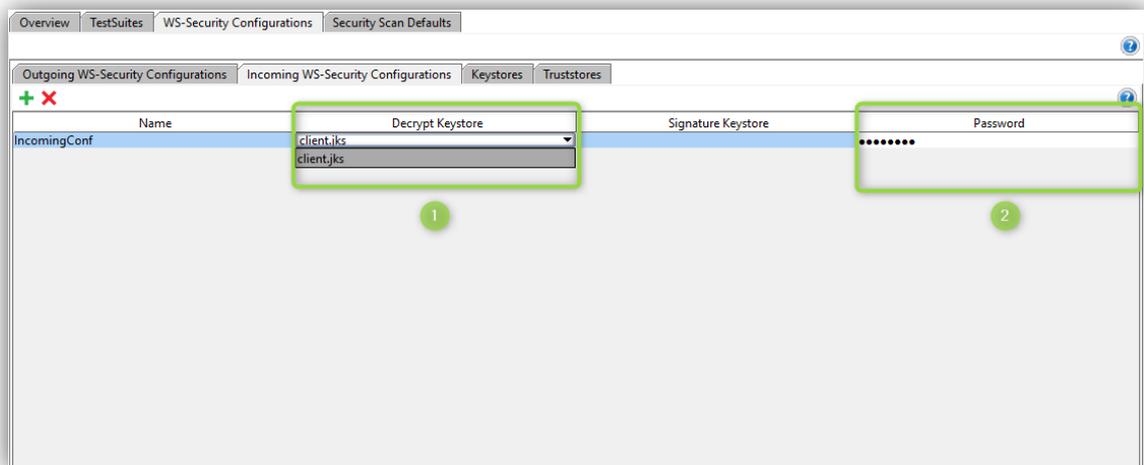
Name	Decrypt Keystore	Signature Keystore	Password
------	------------------	--------------------	----------



Se añadirá el nombre deseado de configuración y se pulsará el botón de **“Aceptar”**

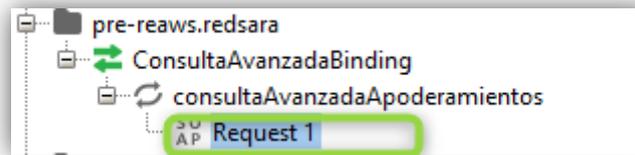


En la columna de **“Decrypt Keystore”** se deberá de seleccionar el almacén que se añadió en el paso 1 e introducir la contraseña del almacén en el campo **Password**

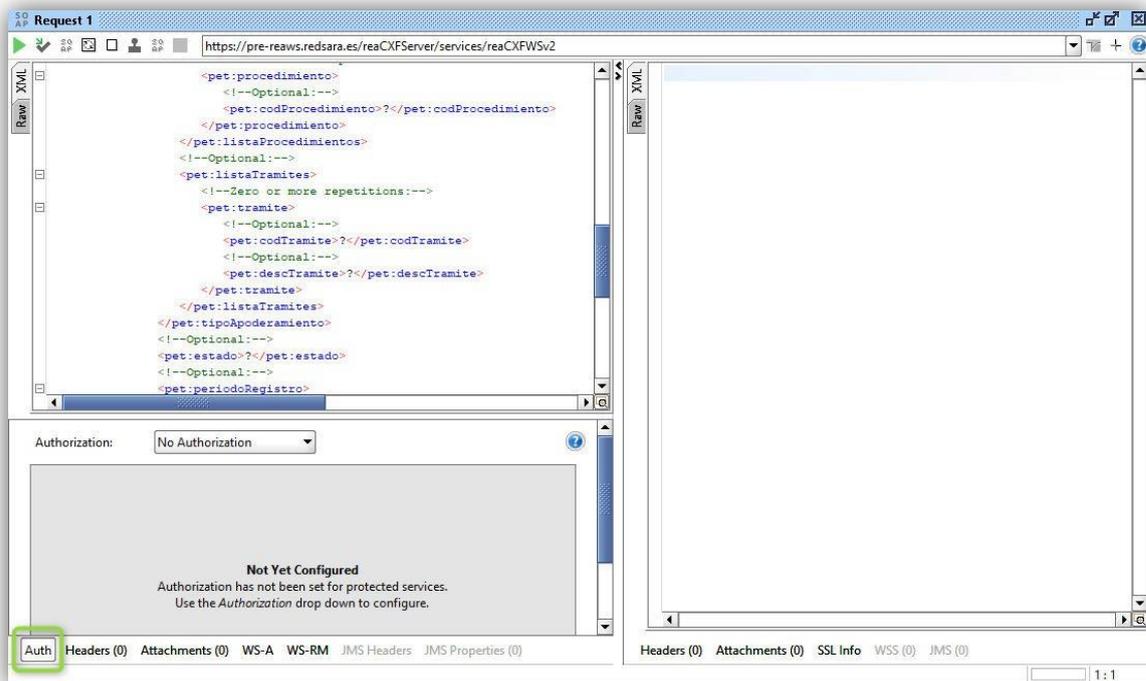


Con esto se finaliza la configuración completa del Proyecto SOAP UI, pero se deberá de tener en cuenta, que a la hora de realizar cada petición desde SOAP, es necesario añadir la seguridad que se ha configurado en los puntos anteriores

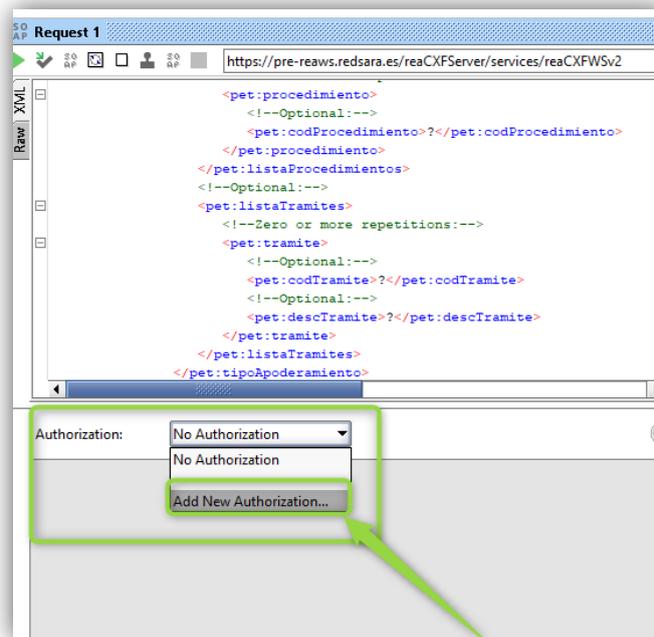
Para ello, dentro del Proyecto SOAP UI al realizar doble clic en **“Request”** para crear una petición nueva:



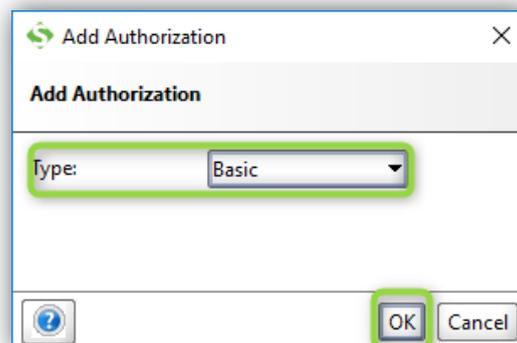
Se mostrará la siguiente ventana y se deberá de pulsar en “Auth” y añadir la seguridad que se ha configurado en los puntos anteriores.



Se deberá de seleccionar en “Authorization” → “Add New Authorization...”



Se elegirá en la siguiente ventana Type → **Basic** y se pulsará **OK**



Y en **Outgoing WSS** → Seleccionamos el nombre de la configuración que se creó en el paso 6 y en **Incoming WSS** → Seleccionamos el nombre de la configuración que se creó en el paso 9 (en nuestro caso le dimos el nombre de signature e incomingConf)



The screenshot displays a SOAP client interface with the following components:

- Raw XML:** A text area containing an XML request structure for a service. The structure includes elements like `<pet:procedimiento>`, `<pet:codProcedimiento>`, `<pet:listaProcedimientos>`, `<pet:listaTramites>`, `<pet:tramite>`, and `<pet:tipoApoderamiento>`. Some elements are marked as optional or have zero or more repetitions.
- Authorization:** A dropdown menu set to "Basic".
- Username, Password, Domain:** Three input fields for authentication.
- Pre-emptive auth:** Two radio buttons: "Use global preference" (selected) and "Authenticate pre-emptively".
- Outgoing WSS:** A dropdown menu set to "signature" with a green circle containing the number "1".
- Incoming WSS:** A dropdown menu set to "IncomingConf" with a green circle containing the number "2".

The interface also shows tabs for "Auth (Basic)", "Headers (0)", "Attachments (0)", "WS-A", "WS-RM", "JMS Headers", and "JMS Property (0)".

Una vez configurada la autenticación, se podrán ejecutar las peticiones SOAP con los parámetros deseados.