Mensajería SMS para Organismos CORA

¿Cómo rellenar la plantilla EasyVista?

Los sistemas Cl@ve Identificación y Cl@ve Firma requieren el envío de mensajes SMS para que el ciudadano pueda autenticarse con el nivel de seguridad adecuado en cada caso.

Estos mensajes SMS los generan los Proveedores de Identificación (GISS y AEAT) y Firma (GISS y DGP) y se envían a través de la pasarela SIM del Minhafp al operador correspondiente con el que el Organismo usuario tiene contrato.

El Organismo debe dado de alta en la pasarela SIM y para ello se utilizan los datos relativos a los SMS proporcionados en los formularios de alta en Cl@ve.

En el caso de las Entidades u Organismos incluidos en CORA (Contrato AGE Fase I), el operador que proporciona el servicio es Telefónica, por lo que para obtener los datos con los que rellenar los formularios de alta, el Organismo o Entidad (integrado en CORA), deberá:

1. Realizar una **solicitud EasyVista** identificando claramente "**servicio mensajería- Cl@ve a través de SIM de la SEAP"**
2. **Adjuntar a la solicitud cumplimentado la plantilla excel** *("MENSAJERIA - SERVICIO MENSAJERIA - ALTA a través de Aplicacion SEAP SIM v2 - MT.xlsx"***) aportando la información correspondiente a los apartados con textos en color rojo.**

El alfanumérico debe ser de la forma cl@veXXXXXX (máximo 11 caracteres), donde XXXXXX (máximo 6 caracteres) puede ser elegido por el organismo. Se admiten caracteres alfanuméricos y no se admite espacio pero si guión medio.