

Transparencia Local

Servicio del Portal de la Transparencia en la nube

Diseño conceptual

Manual

Versión

Fecha de revisión

Realizado por
Equipo de Proyecto

INDICE

1.	INTRODUCCIÓN.....	4
2.	OBJETIVOS DEL DOCUMENTO.....	4
1.	FUNDAMENTOS DE LA SOLUCIÓN FUNCIONAL	4
2.1.	El modelo de negocio.....	4
2.2.	Los activos de información de la Transparencia	5
2.2.1.	Información pública.....	5
2.2.2.	Publicidad Activa	5
2.3.	Los usuarios y agentes involucrados.....	5
3.	FUNDAMENTO DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA.....	6
3.1.	Antecedentes	6
3.2.	Situación actual.....	6
3.3.	Las ventajas del modelo tecnológico	7
4.	EL ESQUEMA GLOBAL DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA.....	8
4.1.	Ámbito de la Administración Local	9
4.1.1.	Tipos de portal.....	9
4.1.2.	Estado de los Portales Singulares	9
4.1.3.	Tipos de agrupación	9
4.2.	Ámbito de la Administración General del Estado	10
5.	ANÁLISIS DE LOS COMPONENTES PRINCIPALES DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA.....	11
5.1.	EL PORTAL DE LA TRANSPARENCIA.....	13
5.1.1.	Publicador/Buscador	14
5.2.	La publicidad activa.....	15
5.2.1.	Herramientas para la captura y publicación de la información (TR-Utills):.....	16
5.3.	Identificador.....	17
5.3.1.	Identificación básica mediante usuario y contraseña	17
5.3.2.	Identificación mediante la plataforma Cl@ve	17
5.4.	Área de usuario	18
5.4.1.	Formulario electrónico para la Solicitud de acceso.....	19
5.4.2.	Mis Expedientes.....	19
5.5.	El Gestor de Contenidos.....	19
5.6.	LA SEDE DE TRAMITACIÓN –GESAT-	20
5.6.1.	Aplicación para la Gestión de las Solicitudes de Acceso (GESAT).....	21
5.7.	Interfaz Portal de la Transparencia - Sede de Tramitación - Portal de la Transparencia.....	22
5.8.	Portal de Entidades Locales	23
5.9.	Integración con otros elementos externos.....	24
5.10.	Soporte a usuarios, integradores y desarrolladores.....	24

#

1. INTRODUCCIÓN

La **plataforma tecnológica del Portal de la Transparencia** ha sido desde 2014 un proyecto estratégico para la Dirección de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (en adelante DTIC). La razón de su importancia se fundamenta en que reúne, por sí solo, un gran número de las buenas prácticas derivadas del ejercicio de las funciones y competencias que tiene atribuidas por el artículo 13 bis, del [Real Decreto 802/2014](#), de 19 de septiembre, por el que se modifica Real Decreto 256/2012, de 27 de enero, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y que, entre otras, son:

- **Racionalizar el uso de las Tecnologías** de la Información y las Comunicaciones (TIC)
- Definir, planificar, organizar y dirigir los servicios e **infraestructuras comunes**.
- Promover la **cooperación entre administraciones**
- **Compartir y reutilizar** aplicaciones sectoriales
- Impulso de la Administración digital y servicios al ciudadano.

2. OBJETIVOS DEL DOCUMENTO

El presente documento tiene como objetivo presentar un diseño de alto nivel de la solución técnica que desde la DTIC, se ha implementado como plataforma del Portal de la Transparencia, que además está dotada de diversas funcionalidades adaptadas y dirigidas a resolver las necesidades, tanto del ciudadano para ejercer sus derechos, como a los gestores públicos en lo que se refiere al cumplimiento de sus obligaciones, todo ello en el marco de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

1. FUNDAMENTOS DE LA SOLUCIÓN FUNCIONAL

El objeto esencial del servicio del Portal de la Transparencia en la nube, es el fomentar la colaboración institucional entre la Administración General del Estado y las Entidades que integran la Administración Local, con el fin de que dichas entidades puedan cumplir con las obligaciones de publicidad activa y relativas al derecho de acceso a la información pública, que les impone la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

2.1.El modelo de negocio

Ha quedado establecido, partiendo de lo dispuesto en la Ley 19 /2013, que se ha materializado y complementado con varios elementos fundamentales:

- La especificación funcional de los procedimientos y flujos de información, que ha sido elaborada desde la Secretaría de Estado de Relaciones con las Cortes (SERRCC), del Ministerio de la Presidencia.
- La estructura organizativa de las Unidades de Información de la Transparencia, diseñada por las Entidades Locales, en función de sus características y responsabilidades particulares.

2.2. Los activos de información de la Transparencia

En relación con la información pública, sobre la que la Ley 19/2013, concede al ciudadano derecho de acceso, hay que diferenciar dos categorías principales:

2.2.1. Información pública

Está identificada en términos generales como “información pública”, aquellos contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte, que obren en poder de alguno de los sujetos incluidos en el ámbito de los sujetos incluidos en el ámbito de la Ley y que hayan sido elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones y no esté sometido a los límites al derecho establecidas en la Ley, y que por consiguiente debe ser puesta a disposición del ciudadano, cuando éste, previamente, haya presentado una solicitud para ejercer el derecho de acceso a dicha información en los términos que le concede la Ley 19/2013.

En consecuencia, las Administraciones Públicas, para dar respuesta a los derechos de los ciudadanos, deben establecer un procedimiento, preferentemente electrónico para facilitar a los interesados la presentación de dicha solicitud y además tramitar y resolver el correspondiente expediente administrativo.

2.2.2. Publicidad Activa

Es aquella parte de la información pública, que según lo establecido por la Ley 19/2013, deberá ponerse a disposición de los ciudadanos, en el Portal de la Transparencia, para su libre consulta. Según la normativa básica, la publicidad activa se refiere a:

- Información institucional, organizativa y de planificación
- Información de relevancia jurídica
- Información económica, presupuestaria y estadística

Además la publicidad activa se ha extendido según lo dispuesto en otra normativa particular de ámbito local o autonómico, que pueda afectar a las EELL.

2.3. Los usuarios y agentes involucrados

En el contexto de la Transparencia Local, cabe destacar la participación de los siguientes agentes:

- la FEMP y de las EELL que han formado parte del proyecto piloto, lo que ha permitido coordinar los intereses particulares de todas las entidades locales y la inclusión de todas las categorías de

información que les resultan de aplicación, tanto en la normativa básica, como en la de nivel autonómico o local.

- Todos los Responsables funcionales y técnicos designados por las EELL que ejercerá las funciones necesarias para poner a disposición de los ciudadanos la información pública por la que hayan manifestado interés y velará por que en la plataforma tecnológica diseñada al efecto, quede registro de la gestión y tramitación administrativa de dichos trámites.
- Todos los responsables de los TIC de los Sistemas de Información de la Administración General del Estado que colaboran como proveedores de información de fuentes centralizadas, así como los responsables de la Plataforma Tecnológica del Portal de la transparencia.

3. FUNDAMENTO DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA

El diseño de la solución global, está fuertemente vinculado a los principios fundamentales del trabajo colaborativo, la reutilización de componentes, la interoperabilidad y el aprovechamiento de los beneficios derivados del software libre, cuya defensa constituye una tradición en los trabajos de la Secretaría de Estado de las Administraciones Públicas.

3.1. Antecedentes

Desde los primeros análisis de estos textos normativos, se apreció que los objetivos funcionales requerían de una solución técnica que trascendía de los niveles de interoperabilidad y cooperación, establecidos hasta la fecha por otros proyectos tecnológicos diseñados con anterioridad en el ámbito público.

Estas condiciones, llevaban a identificar con claridad a la DTIC y a sus compromisos especiales como proveedor natural de soluciones horizontales, como responsable tecnológico del Portal de la Transparencia.

Así fue entendido por el Ministerio de la Presidencia, quién confió plenamente y desde un primer momento en la capacidad de la DTIC para proporcionar la infraestructura necesaria y culminar con éxito los desarrollos y la implementación técnica del Portal de la Transparencia del Gobierno de España, cuya competencia funcional tenía encomendada.

3.2. Situación actual

Como evolución natural –tecnológica y organizativa- la solución inicial, del portal se ofreció en primera instancia como base para que cualquier administración pudiera hacer uso de una plataforma equivalente, como un **servicio común en la nube prestado por la DTIC**.

La acogida, ha resultado ser todo un éxito lo que ha quedado demostrado por el interés de las **entidades locales que han solicitado formar parte de la comunidad de la “Transparencia Local”**.

Así, cada una de ellas dispondrá de un Portal público propio, que podrá gestionar mediante su propio Gestor de Contenidos, tendrá su rama en el indexador de información, y podrá proveer para sus unidades la información necesaria, y de nuevo, en una única infraestructura, como **ejemplo paradigmático de Servicios Cloud – SaaS**, y como prueba de que la colaboración y sobre todo, la reutilización del software, como estrategia general, provee **resultados realmente impactantes en ahorros de tiempo y dinero a todas las Administraciones Públicas**.

3.3.Las ventajas del modelo tecnológico

Gracias al uso del software libre, a que el desarrollo o las adaptaciones son propias, y que su grado de abstracción es muy alto, se posibilita que, mediante una única infraestructura, se proporcione a todos los interesados un Portal de la Transparencia como servicio compartido en la nube.

La estructura de costes, muy optimizada y asumida por la SEAP como propia, ha permitido prestar el servicio a las EELL de manera gratuita, lo que supone un importantísimo ahorro a las AAPP en su conjunto, frente a la solución de que cada administración realice o adquiera su propio Portal de transparencia.

Además, el **uso de tecnologías de código abierto, y la reutilización** de diferentes aplicaciones existentes, no sólo en el mercado, sino también en el sector público, permiten la ejecución del proyecto en plazos que serían imposibles de otra manera.

El uso de diferentes catálogos (directorío común, áreas temáticas) han proporcionado un sentido de comunidad en la administración, y cada nueva aplicación o servicio ahora se gestionan desde el punto de vista de ser capaz de vincular los datos entre departamentos y aplicaciones. Esto también ha servido para que muchos organismos adopten también estos catálogos que se han convertido en estándares de facto, en sus sistemas de información..

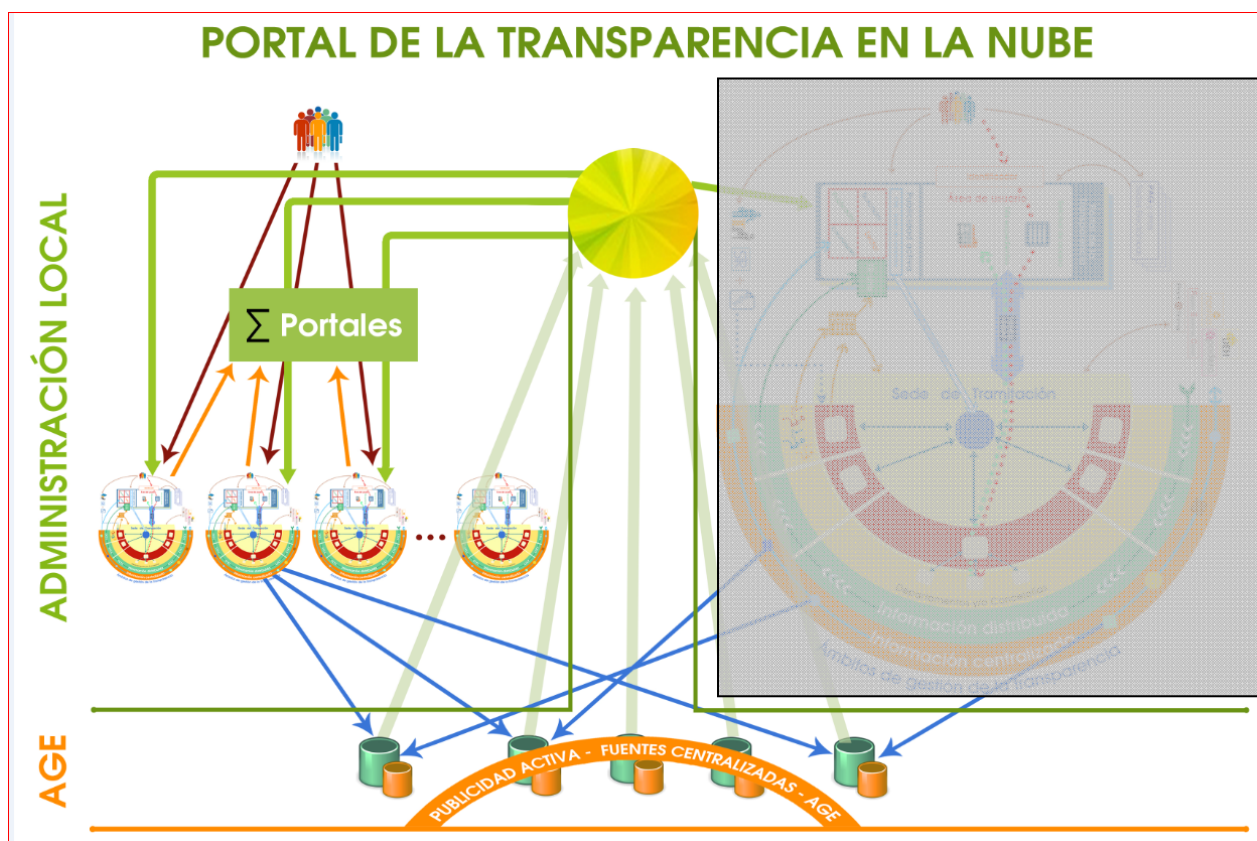
Es importante reseñar que en todo momento, **el diseño de la solución se plantea desde un punto de vista abstracto y reutilizable**. De esta manera, los sistemas que integran información, indexan y proveen la misma, son genéricos, se configuran para cada tipo o categoría, pero **permiten una rápida adaptación a los cambios** en los proveedores, sin tener un importante impacto ni en los usuarios finales ni en la visualización.

Esto se ha conseguido con un sistema de información que busca el **equilibrio entre la no duplicación de información, junto con una buena experiencia de usuario y posibilidades de explotación de la información**. Para ello, se acuerda en cada categoría de publicidad activa la metainformación que se intercambia con el portal de transparencia, y la forma de enlazar con el sistema que provee el detalle de la misma, en el caso de que el ciudadano quiera profundizar en algún aspecto de su interés.

Esta diferencia es especialmente significativa con respecto a otras implementaciones, tanto nacionales como internacionales, en relación a la transparencia. Lo habitual es que nos encontremos con un catálogo de distintos documentos de información catalogados, eso sí, pero en su forma, y no en el contenido en sí, como es el caso de la AGE. En el caso del portal de transparencia que se provee desde la DTIC, hay indexación, integración y capacidades de búsqueda de la información.

4. EL ESQUEMA GLOBAL DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA

La solución tecnológica está compuesta por un variado tipo de componentes, donde el elemento esencial y visible por el ciudadano es el denominado propiamente Portal de la Transparencia. No obstante, este no es el único elemento de lo que constituye una completa plataforma tecnológica, cuyo esquema global se representa a continuación.



En esta imagen se refleja el escenario completo de los servicios del Portal de la Transparencia en la nube.

Para iniciar su análisis debemos prescindir de la imagen de mayores dimensiones que se presenta cubierta en la zona de la derecha y que se estudiará más adelante.

En este punto lo que es necesario diferenciar, son los dos ámbitos principales:

4.1.Ámbito de la Administración Local

El ámbito de las Administración Local, se pueden ir configurando tantos Portales de la Transparencia, representados en la imagen por pequeños abanicos multicolores, como EELL se adhieran al servicio. En este escenario de múltiples portales se pueden observar varios conceptos:

4.1.1. Tipos de portal

- **Portal Singular**, es decir contendrá datos en exclusiva de una Entidad Local.
- **Portal Agrupado**, es decir acumula y sirve información a los ciudadanos de varios Portales Singulares a los que agrega.

4.1.2. Estado de los Portales Singulares

Los portales singulares, pueden a la vez adoptar dos estados diferentes –visibles e invisibles-, entendiendo por:

- **Visibles**. Aquellos que están abiertos a los ciudadanos para que puedan consultarlos de forma directa.
- **Invisibles**. Aquellos que no están disponibles a los ciudadanos y por tanto, no es necesario que dispongan de una página principal “home” configurada, personalizada, con noticias, fotos, etc..., es decir la labor de administración y gestión de contenidos de ese portal está reducida al mínimo, ya que la publicidad activa que en él se aloje será publicada, a efectos de las consultas de los ciudadanos, únicamente en el Portal Agrupado en el que se integre.

4.1.3. Tipos de agrupación

De todo lo anterior, se deduce que la combinación de estos conceptos, podría generar una tipología de agrupación diversa, según los casos, podría ser:

- **Agrupación de Visibles**, cuando todos los portales que se agrupan estén abiertos al ciudadano.
- **Agrupación de Invisibles** cuando los Portales singulares que se encuentren agrupados en uno de rango superior no puedan ser consultados directamente por el ciudadano. Es decir publicará la información de varias Entidades Locales, que por su reducida dimensión y para racionalizar el esfuerzo cooperan para servir sus datos de manera conjunta al ciudadano, aunque siempre será servida suficientemente identificada según la EELL que sea fuente de dicha información.

- **Agrupación mixta**, cuando el estado de los portales singulares agrupados pueda ser tanto visibles como invisibles.

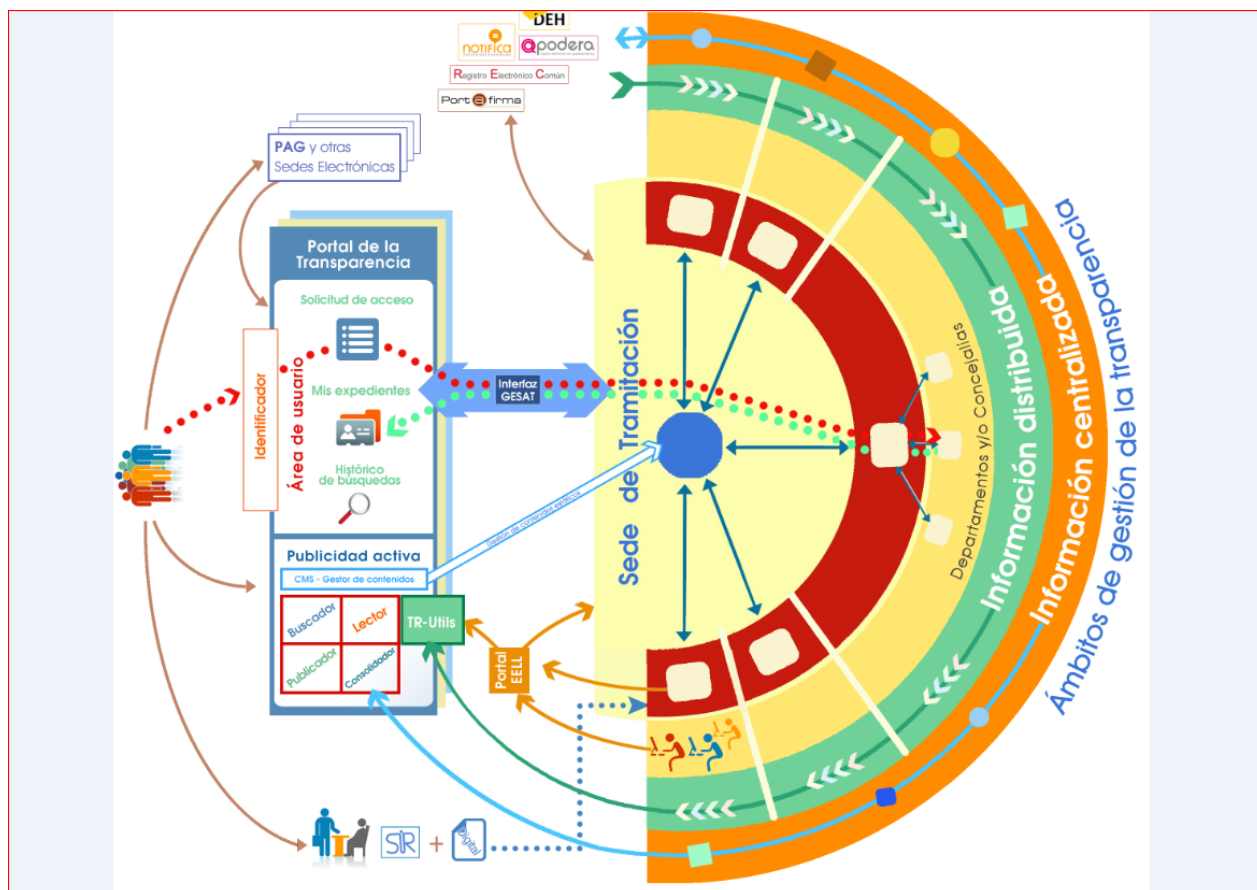
4.2.Ámbito de la Administración General del Estado

El ámbito de la Administración General del Estado, en la parte inferior de la imagen, se quiere reflejar, aquellos Sistemas de Información de la AGE –principalmente MINHAP– donde las EELL están obligados a aportar datos, como consecuencia de otra normativa diversa y ajena a la transparencia.

La plataforma tecnológica del Portal de la Transparencia a través de sus componentes más internos y especializados, son capaces de recuperar, indexar y publicar de forma automática, toda esta información para nutrir a cada uno de los Portales de la Transparencia de cada EELL la información que en ellos se contenga y esté tipificada como publicidad activa.

5. ANÁLISIS DE LOS COMPONENTES PRINCIPALES DE LA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA

En este punto, después de estudiar el escenario global, se va a analizar el contexto de lo que sería cada uno de los Portales de Portales de la Transparencia. Analizamos la siguiente imagen:



Se identifican dos elementos diferenciados que son el Portal de la Transparencia -zona izquierda, figura rectangular- y a la derecha con forma de abanico, la llamada Sede de Tramitación.

El primero de ellos es el que se muestra al mundo exterior y servirá para la comunicación electrónica con los usuarios externos -personas físicas o jurídicas- a las Administraciones Públicas.

En la imagen de la derecha, la Sede de Tramitación, se quiere representar la Administración Pública a la que pertenece dicho Portal, con la organización de la Transparencia, es decir con los agentes que participan en el negocio de la transparencia y las piezas de “información de publicidad activa” diferenciada según tipología. Es decir, este segundo escenario, será de uso exclusivo para usuarios y agentes del sector público.

Entre ambos elementos principales existe una interfaz automática de comunicación que interactúa, en todo momento, entre ambos mundos.

De igual manera se puede apreciar que fuera del Portal de la Transparencia, en la parte superior e inferior del mismo, se reflejan dos vías de acceso que podrían ser utilizadas por los ciudadanos, para presentar sus solicitudes de acceso. Son:

- El Punto General de Acceso y otras Sedes Electrónicas de las AAPP en las que deberán existir enlaces para redirigir al ciudadano hacia el Portal de la Transparencia.
- En la parte inferior, se representa la alternativa que tiene el ciudadano de presentar su solicitud de derecho de acceso en una Oficina de Registro –física o virtual- en cuyo caso el destinatario final del documento –bien en papel, digitalizado o en soporte electrónico será una de las Unidades de Información de la Transparencia. Para resolver esta vía a la que tiene derecho el ciudadano, cada Administración deberá prever el procedimiento que considere más oportuno para gestionar la tramitación de la nueva solicitud.

NOTA: Todo lo que describe a continuación deberá entenderse de aplicación a los asuntos una vez iniciada su tramitación electrónica –bien por el ciudadano o por las unidades administrativas responsables-. Así mismo debe entenderse que el alcance del procedimiento previsto en la Sede de Tramitación, se limita a las actividades estándar atribuidas a las Unidades de Información de la Transparencia y no proporciona funcionalidades específicas para la gestión de las competencias particulares que deban asumir los agentes del ámbito subjetivo de la Ley, en el ejercicio de las obligaciones que le correspondan para la preparación de la información solicitada por los ciudadanos.

En los puntos siguientes se proporciona un mayor detalle de los componentes principales del Portal de la Transparencia y de la Sede de Tramitación y una breve descripción de sus funcionalidades más relevantes.

5.1.EL PORTAL DE LA TRANSPARENCIA

El Portal de la Transparencia, observado desde el exterior, se percibe como un elemento único, pero realmente es el resultado de la estrecha cooperación de una serie de componentes técnico-funcionales, con cometidos específicos y diversos, que quedan ocultos al usuario no especializado.

Los objetivos principales del Portal de la Transparencia están el poner a disposición de los ciudadanos la llamada “publicidad activa”, para que pueda ser consultada libremente y también el facilitarles una vía electrónica para ejercer sus derechos de acceso sobre el resto de la información pública.

Para cumplir estos objetivos el servicio de Portal de la Transparencia en Cloud integra diversos componentes que interactúan entre sí y constituyen una compleja estructura tridimensional que se compone de los siguientes sistemas:

1. Gestión de Solicitudes de Acceso
2. Publicidad Activa: Centralizada
3. Publicidad Activa Descentralizada (TR-Utills)
4. Buscador e Indexador de la Información
5. Gestor de Contenidos del Portal

Conjugando estos 5 elementos se puede dar el servicio de Portal de la Transparencia.

Nota: Los módulos 1, 3 y 5 tienen características especiales que se detallan en los Manuales de Usuario correspondientes.



Los más destacados son:

5.1.1. Publicador/Buscador

Este elemento multifuncional se ofrece para uso directo del ciudadano y tiene por objetivo, en su parte de “buscador”, el facilitar la localización de la información requerida de una manera ágil y dinámica que se puede optimizar mediante la utilización de palabras claves y filtros temáticos predefinidos, de manera que se potencia la obtención de buenos resultados en tiempos de búsqueda reducidos.

La funcionalidad de “publicador” que también ofrece este componente, permite servir a los ciudadanos los resultados obtenidos con la búsqueda haciendo uso de una interfaz amigable, que se configura a la medida de la tipología de los datos que deban ser presentados al usuario.

Estas capacidades se obtienen mediante el trabajo colaborativo de un grupo de elementos de bajo nivel cuyo trabajo es imperceptible para el realizador de la consulta. Los principales son:

- Lector de datos:** Tiene como objetivo el recopilar la información que constituye la publicidad activa desde sus fuentes, para poderla publicar en el Portal de la Transparencia. Está constituido por varias herramientas:

- **Capturador de Información:** Herramienta que lee los orígenes de datos de los servidores públicos. Para su diseño y puesta en funcionamiento, debe acordarse previamente el modelo de datos para cada una de las fuentes de información afectadas.
- **Consolidador de información:** Herramienta que indexa los contenidos en la base de datos central de la transparencia. (BDCT)

b. Herramientas de Indexación:

- **Buscador:** Proporciona al ciudadano una interfaz en la que, mediante la activación de filtros y selección de textos clave, se configura una búsqueda dinámica de la información que está relacionada con los intereses del ciudadano.
- **Maquetador de Información:** Proporciona de forma dinámica y en función de la información seleccionada y de su tipología, la maquetación de los datos en una estructura o plantilla adaptada a cada información particular. Algunos casos de secciones principales son: Organismos, resultados de búsquedas, personas, bienes, etc..
- **Enlazador semántico:** Generación de ficheros semánticos a partir de los datos para su indexación en buscadores semánticos.

5.2.La publicidad activa

Como queda dicho en la explicación del modelo funcional, la publicidad activa, es aquella información que las Administraciones publican en sus Portales de la Transparencia, para la libre consulta por parte de los interesados.

Las maneras de proporcionar esta información a dichos portales, difieren en función de su origen y el modelo de cambio. Se clasifican en los siguientes tipos:

- **Centralizada AGE:** información centralizada proviene de los Sistemas de Información donde se recogen datos de las EEL, por lo que serán reutilizados mediante el uso de diversos medios automáticos. Algunos ejemplos son los relativos a datos económicos o a los contratos que ya obran en poder del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.
- **Distribuido:** Cuando la información sobre el mismo tema no está mecanizada o proviene de diversos puntos de la Entidad Local. En este caso, la introducción es por medios manuales, siguiendo un modelo de datos común.
- **Mixto:** Cuando una determinada categoría de publicidad activa, se obtiene de datos que se proporcionan de manera distribuida y conviven con otra información procedente de fuentes centralizadas.
- **Vinculado:** La información no es capturado en el Portal de Transparencia, pero el Portal se refiere a otros organismos especializados externos, como es el caso de los datos presupuestarios.

5.2.1. Herramientas para la captura y publicación de la información (TR-Utills):

Las utilidades para el Portal de la Transparencia (TR-Utills) son el conjunto de las aplicaciones web y procedimientos necesarios para aportar la información de carácter distribuido para su publicación efectiva en el Portal de la Transparencia. Son los siguientes conjuntos de datos, que conforman el Catálogo de datos distribuidos –en adelante Catálogo- de cada Unidad para el Portal de la Transparencia y que recogerá los conjuntos de datos relativos a distintas categorías, entre las que podrán estar:

- **Histórico de contratos**
- **Funciones**
- **Autorizaciones Actividad Privada tras cese**
- **Resolución de Compatibilidad de EEPP**
- **Aportaciones a Grupos Políticos**
- **Indemnizaciones por razón de abandono del cargo**
- **Subvenciones**
- **Bienes Inmuebles**
- **Normativa en Elaboración**
- **Normativa en Vigor**
- **Normativa Destacada**
- **Normativa sobre Urbanismo y Medio Ambiente**
- **Otras Disposiciones**
- **Convenios**
- **CV de Altos Cargos**
- **Retribuciones de Altos Cargos**
- **Planes de Objetivos**
- **Catálogos de Trámites y Servicios**
- **Entes Dependientes y Participados**
- **Información sobre Obras Públicas**
- **Información sobre Concesión de Servicios Públicos**
- **Órganos Colegiados**
- **Perfil del Contratante**
- **Informes de Fiscalización**
- **Plano medio de pago a proveedores**
- **Aportaciones a Grupos Sindicales**
- **Declaraciones de Bienes y Actividades de los Altos Cargos**
- **Agendas de los Altos Cargos**
- **Viajes de los Altos Cargos**
- **Obsequios recibidos por los Altos Cargos**
- **Políticas y Programas relativas al Medio Ambiente**
- **Estudios de Impacto Ambiental, Paisajísticos y Evaluaciones de riesgo medioambientales**
- **Procesos de provisión y Selección de puestos de trabajo**

Para cada uno de de estos conjuntos de datos o “datasets”, la aplicación TR-UTILS proporciona una interfaz para la captura de datos adaptada a la información a recoger en cada caso, con menús desplegables y controles de calidad, instrucciones generales para la recopilación y cumplimentación de los datos y diversas funcionalidades para gestionar la información.

Igualmente estas utilidades comprenderán los servicios de:

- **Generador de catálogos RDF:** Generación de catálogos de datos
- **Generación editores de datos:** Generación de XMLs con los datos distribuidos

que podrán ser consumidos por las EELL, que así lo deseen, a través de la Web del Portal de la Transparencia en las URLs que se indicarán en el mismo.

Nota: Para un mayor detalle sobre la publicidad activa consultar el Manual de usuario de las utilidades para el Portal de la Transparencia.

5.3. Identificador

El identificador es un servicio del Portal de la Transparencia que puede ser utilizado o no por los usuarios del mismo. Si un usuario, no desea identificarse podrá acceder libremente a la búsqueda de la publicidad activa.

No obstante, los usuarios no registrados, no podrán realizar otras muchas acciones, que si le serán accesibles tras el proceso de identificación por alguno de sus métodos opcionales.

El Identificador, constituido también por un conjunto de elementos, proporciona las capas de **identificación y en su caso autenticación de los usuarios** del Portal. En función del nivel de identificación, libremente elegidos por los usuarios, se les proporcionarán unas mayores o menores capacidades de acceso a los diversos servicios que se alojan en el Portal. Los niveles de identificación y autenticación a implementar en el Portal de la Transparencia son los siguientes:

5.3.1. Identificación básica mediante usuario y contraseña

Requerirá al ciudadano el establecimiento de un identificador y contraseña, a la que se le añadirá una dirección de correo electrónico y opcionalmente, un teléfono móvil. La dirección de correo electrónico deberá validarse mediante un enlace personalizado, que activará la cuenta definitivamente.

Se exigirá un nivel de contraseña adecuado y una longitud mínima de 8 caracteres.

Entre las funcionalidades proporcionadas al ciudadano mediante esta acción de registro, estarán, por ejemplo, el poder valorar los contenidos del Portal o poder compartir sus opiniones en las redes sociales

Un ciudadano registrado sólo mediante estas credenciales no podrá iniciar una solicitud de acceso a la información a través del Portal, ni la consulta de los expedientes anteriormente iniciados.

5.3.2. Identificación mediante la plataforma Cl@ve

El objetivo del [proyecto Cl@ve](#) es el de proporcionar una infraestructura para todas las Administraciones Públicas que provea de unos medios comunes para la autenticación y firma electrónica de los ciudadanos en los procedimientos de administración electrónica.

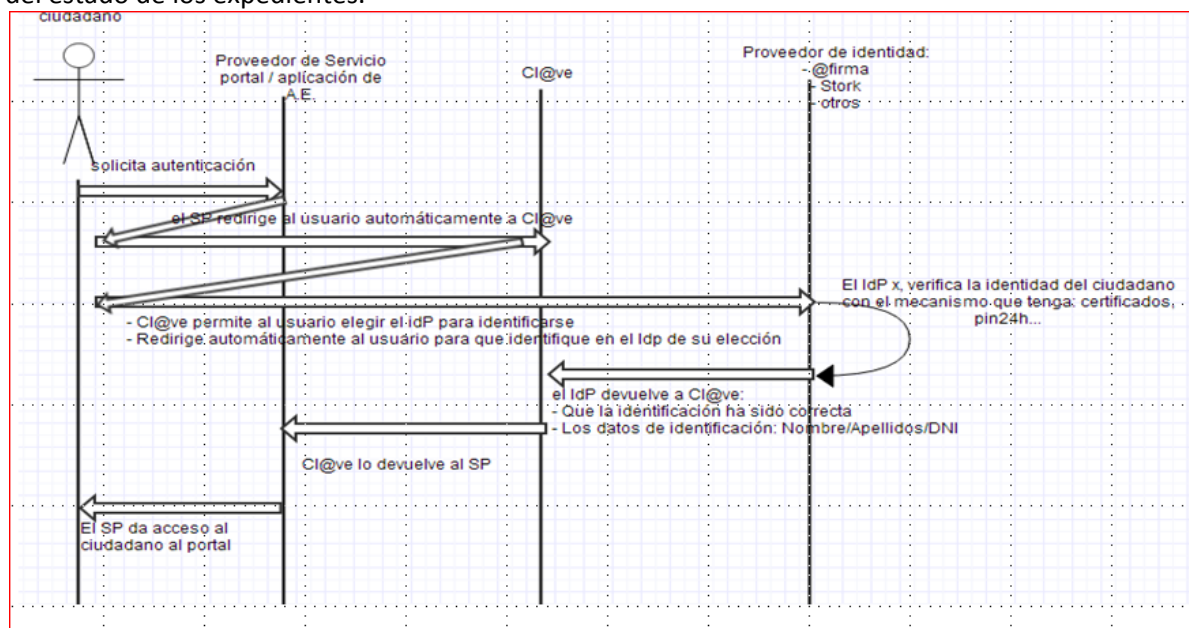
El diseño de dicha infraestructura se ha realizado basándose en los siguientes principios:

- Facilidad de uso para el ciudadano y homogeneidad en su relación con las Administraciones Públicas.
- Máxima seguridad en los sistemas de control de acceso y en la protección de las claves de firma de los ciudadanos.
- Alineamiento con los estándares internacionales y normas europeas, con el propósito final de que las firmas realizadas con este sistema puedan considerarse como firmas reconocidas.

El proyecto establece dos fases; una primera fase orientada a la provisión de mecanismos de identificación y autenticación, y una segunda fase, que se basa en lo desarrollado en la fase anterior, dedicada a los mecanismos de firma.

La plataforma CI@ve, proporciona un sistema de identificación, autenticación y firma electrónica común para todo el Sector Público Administrativo Estatal.

La plataforma permite el establecimiento de un nivel mínimo de identificación que permitirá al Portal de la Transparencia la utilización de un sistema de identificación suficiente para el inicio y consulta del estado de los expedientes.



Fuente: Centro de Transferencia de Tecnología. [Portal de la Administración Electrónica.](#)

5.4. Área de usuario

El Portal de la Transparencia proporciona al usuario identificado una serie de funcionalidades como son:

5.4.1. Formulario electrónico para la Solicitud de acceso.

Ofrece al ciudadano la estructura de información requerida para solicitar el acceso a la información pública dándole opción a cumplimentarla de manera interactiva y presentarla, una vez registrada, ante la Unidad de Información destinataria.

5.4.2. Mis Expedientes.

Esta funcionalidad mediante la que pueden realizarse funciones tales como:

- Consultar el estado del procedimiento en el que ha derivado su solicitud de acceso a la información pública.
- Comparecer electrónicamente para ser notificado de alguna circunstancia relacionada con sus expedientes.
- Responder a los requerimientos de subsanación
- Aportar algún tipo de documento o información adicional al expediente.

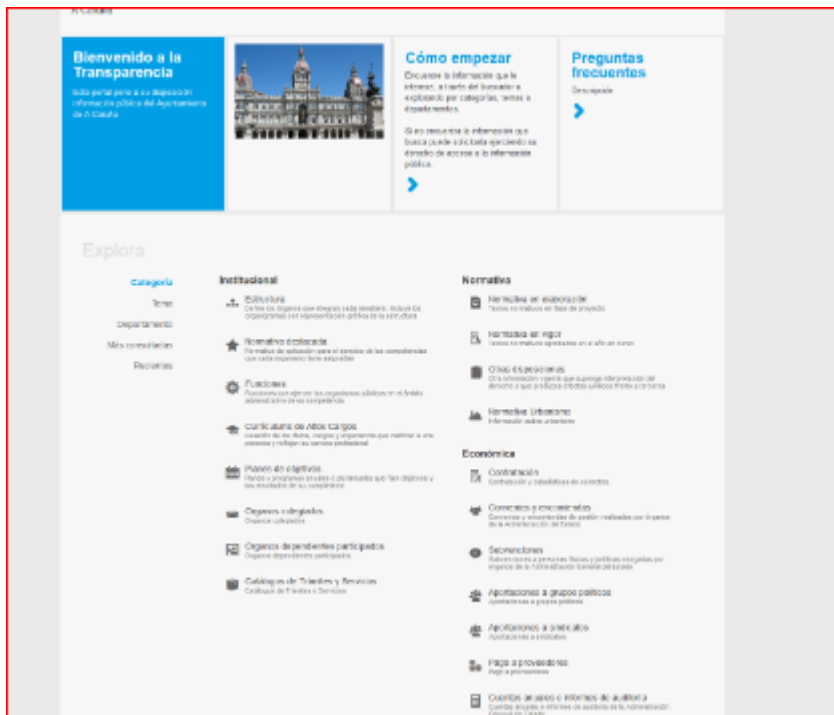
Otra mejoras a ofrecer al ciudadano podrían ser la posibilidad de conservar las búsquedas realizadas sobre la publicidad activa o habilitar determinadas alarmas para que sea avisado cuando se produzcan novedades en la publicación de la información que sea de su interés.

5.5.El Gestor de Contenidos

Este componente forma parte del back-end del Portal de la Transparencia y proporciona unas funcionalidades específicas para los usuarios que estén habilitados como Administradores del mismo. Estas funcionalidades estarán operativas o no según los niveles de permiso de los Administradores del Portal. Las más significativas son:

- **Editor de Secciones y Artículos:** Este componente permite configurar y mantener diversos modelos de plantillas que responden a diseños distintos de las páginas del Portal, lo que facilita el que la distribución de secciones y artículos pueda modificarse dinámicamente. Esta funcionalidad estará restringida a Administradores del máximo nivel de responsabilidad.
- **Editor de Contenidos:** Editor HML para la creación de páginas Web que permitirá a los Administradores con permisos para editar secciones y artículos, la actualización permanente de los contenidos del Portal de la Transparencia.
- **Gestión de Usuarios y sedes:** Este módulo permite la gestión de los administradores del Portal y de los usuarios del gestor de contenidos. Así mismo, esta herramienta está conceptualmente diseñada para soportar una estructura de portales multisede, si bien la opción implementada para el Portal de la Transparencia tiene una única sede.

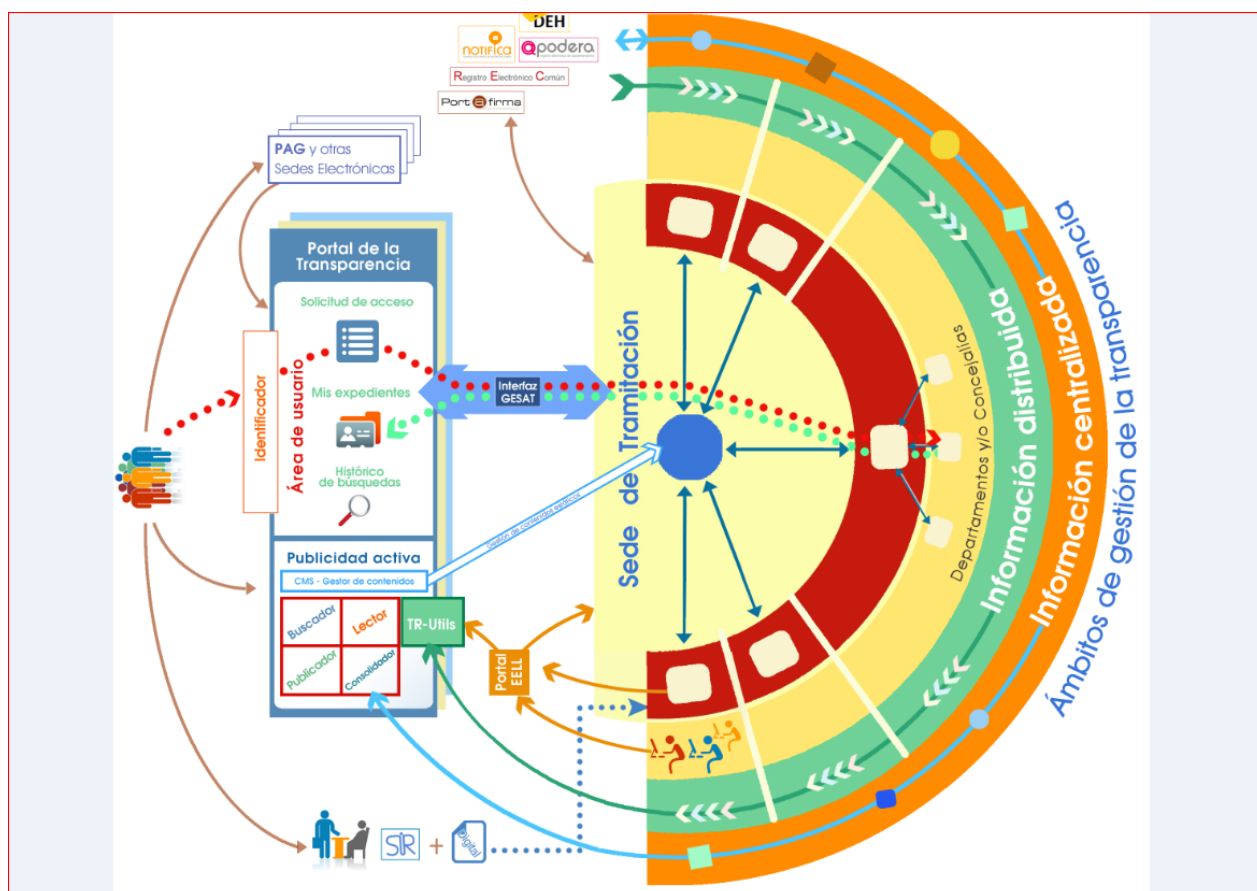
Un ejemplo del maquetado de la página principal del Portal de la Transparencia, diseñado de forma dinámica podría ser la siguiente:



5.6.LA SEDE DE TRAMITACIÓN –GESAT–

Llamamos Sede de Tramitación al escenario o back-office tecnológico en el que interactúan las Unidades de Información de la Transparencia a la vez que, de forma independiente o colaborativa, gestionan las solicitudes de acceso a la información pública que hayan sido presentadas por los ciudadanos en relación con su ámbito particular de competencias.

La Sede de Tramitación, está también compuesta por distintos elementos de los que el principal es la aplicación GESAT, desde la que puede definirse y expandirse, en un plano bidireccional, la estructura organizativa a la que han sido asignadas responsabilidades en la gestión de las solicitudes de acceso, es decir las Unidades de Información de la Transparencia y sus correspondientes ámbitos competenciales.



5.6.1. Aplicación para la Gestión de las Solicitudes de Acceso (GESAT)

La aplicación GESAT, tiene como función principal la gestión de los expedientes relativos a las solicitudes de acceso y por tanto es uno de los módulos principales que interactúa con el Portal de la Transparencia. GESAT dispone como núcleo principal de un tramitador de expedientes – ACCEDA- reusable y configurable, que ha sido adaptado para ofrecer las todas las funcionalidades requeridas en este caso particular.

Los trabajos para la implantación de GESAT siguen una cronología lógica, que se puede considerar estructurada en varias fases:

- Fase I: Preparación del entorno general de trabajo
- Fase II: Preparación del ámbito particular de cada Unidad de Información de la Transparencia
- Fase III: Tramitación de expedientes

Algunas de las actividades a desarrollar en este proceso son:

- Diseño de la Sede de Tramitación (Fase I)
- Gestión de usuarios y permisos GESAT(Fase I)
- Diseño de los procedimientos(Fase I)
- Personalización de la imagen corporativa del ámbito(Fase II)
- Gestión de usuarios y permisos del ámbito (Fase II)
- Gestión de contenidos del expediente(Fase III)
- Gestión de estados y plazos del expediente(Fase III)
- Resolución y Notificación (Fase III)

Nota:

La aplicación GESAT es un tramitador de las solicitudes de acceso de carácter optativo. Es decir las EELL que cuenten con una aplicación de gestión que deseen utilizar para tramitar las solicitudes de acceso a la información podrán optar, en lugar de utilizar GESAT, por insertar en el Portal de la Transparencia un enlace, en donde resuelva, de una manera u otra la forma de que el ciudadano presente sus solicitudes de acceso.

Para un mayor detalles de estos aspectos y de las funcionalidades de GESAT consultar en transparencia.local@seap.minhap.es información sobre la **Guía Técnica de derecho de acceso e interacción con el ciudadano.**

5.7. Interfaz Portal de la Transparencia - Sede de Tramitación - Portal de la Transparencia

También denominado como Interfaz GESAT, es un elemento esencial, que aglutina diversos componentes mediante los que se establece el canal por el que cooperan el Portal de la Transparencia y la Sede de Tramitación, intercambiando datos entre los ambos entornos, de forma imperceptible para el usuario.



Por una parte el Portal proporciona al ciudadano, desde el “Área de Usuario” la posibilidad de registrarse y poder ejercer sus derechos de acceso, de hacer un seguimiento de sus expedientes y recibir cuantos requerimientos y notificaciones se puedan derivar de estos trámites. De igual manera, a través del Portal, el ciudadano, podrá dar respuesta a los requerimientos de la Administración o entregar documentos o información complementaria para incorporar a sus expedientes

A su vez la Sede de Tramitación le proporciona, en conexión con el Registro Electrónico Común, el servicio de registro de sus solicitudes y envía al Portal, cuando así lo requieren los ciudadanos interesados, la información sobre el estado de sus expedientes y los notificaciones que puedan hacerse por comparecencia en sede electrónica, como por ejemplo:

- Justificante de inicio en la tramitación de un expediente
- Traslado de la solicitud a un ámbito distinto al originalmente dirigido, por no ser el competente en la materia solicitada
- Distribución de su solicitud entre varios ámbitos por estar la información solicitada relacionada con competentes múltiples.
- Requerimiento para cualquier tipo de subsanación.
- Resolución favorable, denegatoria o inadmisión

5.8. Portal de Entidades Locales

Este elemento, accesible vía RedSara, es el portal en el que se autentica mediante el sistema CI@ve, a los usuarios de múltiples aplicaciones que se utilizan en el ámbito de las EELL y se les otorga sus roles y permisos particulares. Para mayor información, ver manual específico para el acceso al portal y la gestión de sus usuarios.

En el contexto del Portal de la Transparencia, permite la identificación, de las personas que tengan responsabilidades, tanto en la Gestión y Administración de los propios portales

(Responsables técnicos), al igual que también servirá de puerta de entrada para el uso de las herramientas TR-Utills, que utilizarán los editores, publicadores y administradores del catálogo de información distribuida que será ofrecida al ciudadano como parte de la publicidad activa.

5.9. Integración con otros elementos externos

Toda la Sede de Tramitación está construida modularmente mediante la reutilización de componentes que proporcionan servicios de utilización común, del que, como ya queda dicho, el elemento principal es ACCEDA. No obstante, la aplicación GESAT, puede invocar servicios prestados por otros componentes que aportan a la Sede de Tramitación funcionalidades específicas, tales como:

- **Registro Electrónico Común**, para efectuar el registro oficial de documentos electrónicos que sirvan de entrada o de salida al procedimiento de gestión de las solicitudes de acceso.
- **Portafirmas**. Permite a los agentes implicados en el procedimiento de gestión de las solicitudes de acceso la posibilidad de firmar los documentos –requerimientos, resoluciones, etc...- que se deriven de la tramitación.



Conforme surjan nuevas necesidades la aplicación GESAT, puede mejorarse con la invocación de otros servicios tales como:

REA Registro Electrónico de Apoderados.

Plataforma Notific@. Que permite emitir automática y centralizadamente las notificaciones al ciudadano, en soporte papel o a través de la Dirección Electrónica Habilitada (**DEH**) para aquellos casos en los que el solicitante hubiera seleccionado la dirección postal, como medio preferente de notificación. |

DEH Dirección Electrónica Habilitada, permitiría la comunicación electrónica al ciudadano a través de esta alternativa.

5.10. Soporte a usuarios, integradores y desarrolladores

El servicio a usuarios internos del Portal de la Transparencia, se prestará a través del Centro de soporte a integradores y desarrolladores (CAID), que estructurado en distintos niveles de servicio,

resolverá o escalará las consultas que le trasladen los distintos agentes implicados, a fin de dar pronta solución a las mismas y gestionar una base de datos de las preguntas más frecuentes, que se pondrá a disposición de todos los usuarios. Para mayor detalle, ver manual específico de este servicio.