

# eEMC - Esquema de Metadatos Comunes para documento electrónico

Proyecto/Servicio	Gestión documental
Tipo de documento	Especificación del Esquema de metadatos comunes
Versión	1.0
Fecha versión	04/04/2019



#### Información del documento

Nombre del Documento:

Responsable del Documento:

Grupo de Trabajo de Documento,  
Expediente y Archivo electrónico

Fecha de creación: 04/04/2019

Descripción del documento:

Especificación del esquema de metadatos comunes para documento y expediente electrónico

#### Histórico de versiones

Versión	Fecha	Revisado por	Descripción	Nombre del archivo
1.0	04/04/2019	Laura Flores	Versión inicial	Esquema de Metadatos Comunes para documento y expediente electrónico (eEMC)_v1

## ÍNDICE DE CONTENIDO

### Contenido

1	Introducción.....	4
2	Alcance y aplicación del esquema .....	5
3	Consideraciones de uso.....	6
4	Esquema de Metadatos Comunes .....	7

# 1 Introducción

Según el Real Decreto 4/2010, un **esquema de metadatos** es un instrumento que define la incorporación y gestión de los metadatos de contenido, contexto y estructura de los documentos electrónicos a lo largo de su ciclo de vida.

Este Real Decreto establece unos metadatos mínimos obligatorios tanto para Expediente como para Documento a los cuales se les pueden añadir metadatos opcionales.

El modelado de algunos conjuntos de estos metadatos opcionales genera una mejora en la interoperabilidad de los sistemas que intercambien esta documentación, de modo que tanto origen como destino sepan tratar e interpretar de forma correcta los metadatos opciones que contextualizan de manera más amplia el entorno en el cual se han generado estos documentos y expedientes.

Además, según indica el Artículo 9 del Proyecto del Real Decreto de desarrollo de las leyes 39/2015 y 40/2015, respecto a la actuación administrativa:

*“la forma de tramitación para llevar a cabo una actuación administrativa deberá seguir el siguiente orden de prelación:*

**a) Automatizada:** *cuando los criterios en los que se fundamente la decisión puedan ser objeto de tratamiento informatizado en relación con la información de soporte de la misma, no siendo necesaria la intervención directa de un empleado público.*

**b) Colectiva:** *cuando el análisis de la información que de soporte a la decisión permita calificar a los expedientes mediante atributos que sirvan de base para que el empleado público pueda realizar la actuación sobre un colectivo de expedientes con atributos comunes.*

**c) Individual:** *cuando no sea posible analizar informáticamente el contenido de la información de soporte a la decisión, porque no se pueda traducir a una regla de tramitación automatizada o a un atributo que clasifique el expediente para su tramitación colectiva o bien porque las condiciones del expediente así lo aconsejen, será necesario aplicar los criterios de decisión de forma individualizada.”*

Se define el Esquema de Metadatos Comunes como el conjunto de aquellos metadatos que describen las entidades comúnmente utilizadas por todos los sistemas tramitadores independientemente del negocio del que se ocupen. A estos metadatos necesarios en cualquier negocio se les denomina “Metadatos Comunes” y se unirán a aquellos específicos o verticales que serían los “Metadatos Sectoriales”.

El presente documento tiene como objetivo presentar el Esquema de Metadatos Comunes (eEMC) desarrollado en el ámbito del Grupo de Trabajo de Documento, Expediente y Archivo electrónico tanto del Comité Sectorial de Administración Electrónica como el del Comité de Dirección de las Tecnologías de Información y Comunicaciones.

El Esquema de Metadatos Comunes (e-EMC), que se desarrolla en este documento, establece:

- i. Descripción de cada uno de los elementos y sub-elementos de metadatos, a través de la descripción de cada una de sus características: definición, propósito, obligatoriedad, etc.
- ii. Los esquemas de valores necesarios para cumplimentar los valores de los elementos de metadatos pertinentes.

## 2 Alcance y aplicación del esquema

En lo que concierne al alcance y aplicación del esquema, éste incorpora los elementos de metadatos que las organizaciones pueden adoptar para describir las diferentes entidades que participan en sus procesos de gestión y en sus procesos de gestión de documentos.

El esquema describe los elementos de metadatos mínimos necesarios que contribuyen a que los documentos sean más interoperables.

### 3 Consideraciones de uso

En el proceso de implantación del esquema de metadatos las organizaciones deben considerar lo siguiente:

- i. Las organizaciones que utilicen el presente esquema de metadatos deben implantar los elementos y sub-elementos obligatorios en las condiciones citadas más arriba, y con las condiciones de uso que se indican a continuación.
- ii. Las condiciones de implantación de estos elementos y sub-elementos se indican en las descripciones técnicas que siguen bajo cada uno de ellos.
- iii. Deben implantarse los elementos y sub-elementos condicionales, bajo las circunstancias descritas en los mismos en los correspondientes apartados.
- iv. Las organizaciones no están obligadas a implantar los elementos y sub-elementos opcionales, a menos que tengan motivos particulares para hacerlo.
- v. Los sub-elementos de elementos opcionales definidos como obligatorios sólo deben utilizarse si se implanta el elemento contenedor.
- vi. Si se incluyen sub-elementos condicionales bajo elementos opcionales, esos sub-elementos deben utilizarse bajo las circunstancias particulares especificadas en las descripciones técnicas que siguen, bajo la denominación de cada elemento.

## 4 Esquema de Metadatos Comunes

El Esquema de Metadatos Comunes (eEMC) modela algunas entidades comunes a todos los procedimientos de tramitación como son el Interesado, tanto persona física como jurídica, Representante, Trámite, Procedimiento, Información Documental de contexto y Organismo público.

- **Interesado:** información relacionada con el interesado como sus datos de contacto, identificación, consentimiento o vías de notificación.
- **Trámite:** información descriptiva de un trámite como sector, datos de la unidad tramitadora, datos del funcionario resolutor, etc.
- **Procedimiento:** información descriptiva de un procedimiento administrativo como destinatarios, efectos del silencio administrativo, normativa que lo respalda, etc.
- **Información documental:** información contextual de un documento que describe la aplicación tramitadora de referencia, datos del expediente al que pertenece, etc.
- **Organismo público:** información descriptiva de una unidad orgánica.

A continuación se detallan los metadatos de cada una de las entidades.

METADATOS INTERESADO								
COMUNES A PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS								
Nombre Formal	Sub Elemento De	Definición	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	Valores
eEMC_Interesado	No aplica	Información de un interesado	Documento, Expediente	No	No	Sí	Sí	Sin definir
eEMC_Interesado_Contacto	eEMC_Interesado	Datos de contacto de un interesado	Documento, Expediente	No	No	Sí	Sí	Sin definir
eEMC_Interesado_ID	eEMC_Interesado	Datos de identificación de un interesado	Documento, Expediente	No	No	Sí	Sí	Sin definir
eEMC_Interesado_PF	eEMC_Interesado	Datos sobre personas físicas	Documento, Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_Interesado_PJ	eEMC_Interesado	Datos sobre personas jurídicas	Documento, Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_Interesado.Contacto.Email	eEMC_Contacto	Dirección de correo electrónico	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Contacto_TLF	eEMC_Contacto	Datos telefónicos	Documento, Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_Contacto_TLF_móvil	eEMC_Contacto_TLF	TLF móvil	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Contacto_TLF_fijo	eEMC_Contacto_TLF	TLF fijo	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir

eEMC_Contacto_Fax	eEMC_Contacto	Fax del interesado	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección	eEMC_Contacto	Dirección postal	Documento, Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_ID_TipoDocumentación	eEMC_ID	Tipo de documentación identificativa (Los valores aceptados son DNI, NIE, NIF o pasaporte)	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	DNI, NIE, NIF o pasaporte
eEMC_ID_Documentación	eEMC_ID	Nº de identificación o número de documento identificativo. El formato será el correspondiente a cada uno de los tipos de "TipoDocumentación"	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.TipoVía	eEMC_Dirección	Calle, avenida, etc	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	Calle, Avenida, Plaza, Travesía, Callejón, Otros (INE)
eEMC_Contacto_Dirección.NombreVía	eEMC_Dirección	Nombre de la vía	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Número	eEMC_Dirección	Número	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Bloque	eEMC_Dirección	Bloque	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Portal	eEMC_Dirección	Portal	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Piso	eEMC_Dirección	Piso	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Puerta	eEMC_Dirección	Puerta	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Municipio	eEMC_Dirección	Municipio o localidad	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.CP	eEMC_Dirección	Código postal	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.Provincia	eEMC_Dirección	Provincia/Estado	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Contacto_Dirección.País	eEMC_Dirección	País	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	*listado oficial países (ISO 3166/2)
eEMC_Consejamiento	No aplica	Datos sobre consentimientos	Documento, Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_Consejamiento_Consulta	eEMC_Consejamiento	Consentimiento para consulta de datos	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	Sí, No





## Gestión documental

### Especificación del Esquema de metadatos comunes – Gestión Documental

eEMC_Consentimiento_LOPD	eEMC_Consentimiento	Consentimiento para tratamiento de datos según LOPD	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	Sí, No
eEMC_ViaComunicación	No aplica	Tipo de vía de comunicación preferente. Excepto sujetos obligados.	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	Postal, Electrónico

## PERSONA FÍSICA (PF)

Nombre Formal	Sub Elemento De	Definición	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	valores
eEMC_Interesado_PF_Nacionalidad	eEMC_PF	Nacionalidad del interesado	Documento, Expediente	No	Sí	Sí	No	*listado oficial nacionalidades
eEMC_Interesado_PF_Sexo	eEMC_PF	Hombre o Mujer	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	H,M
eEMC_Interesado_PF_Nombre	eEMC_PF	Nombre del interesado. Se recomienda usar el mismo nombre que aparece oficialmente en la documentación acreditativa de la identidad de la persona, DNI, NIE, etc..	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Interesado_PF_Apellido1	eEMC_PF	Primer Apellido del interesado. Se recomienda usar el mismo nombre que aparece oficialmente en la documentación acreditativa de la identidad de la persona, DNI, NIE, etc..	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Interesado_PF_Apellido2	eEMC_PF	Segundo Apellido del interesado. Se recomienda usar el mismo nombre que aparece oficialmente en la documentación acreditativa de la identidad de la persona, DNI, NIE, etc.. Si existe.	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Interesado_PF_Edad	eEMC_PF	Edad del interesado	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Interesado_PF_FechaNacimiento	eEMC_PF	Fecha de nacimiento del interesado	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir



## Gestión documental

### Especificación del Esquema de metadatos comunes – Gestión Documental

eEMC_Interesado_PF_CódigoEntidad	eEMC_PF	Código DIRE de la entidad, si es autónomo	Documento, Expediente	No	Sí	No	No	DIRE
----------------------------------	---------	---	-----------------------	----	----	----	----	------

## PERSONA JURÍDICA (PJ)

Nombre Formal	Sub Elemento De	Definición	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	valores
eEMC_Interesado_PJ_RazonSocial	eEMC_PJ	Razón Social	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Interesado_PJ_Código	eEMC_PJ	Código DIRE de la persona jurídica	Documento, Expediente	Condicional	Sí	No	No	Códigos DIRE
eEMC_Interesado_PJ_No mbreCompleto	eEMC_PJ	Se recomienda usarlo sólo en el caso de Personas Jurídicas. En el caso de personas físicas se recomienda usar las etiquetas Nombre, y Apellido[1 2]	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir

## REPRESENTANTE (RP)

Nombre Formal	Sub Elemento De	Definición	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	valores
eEMC_RP	No aplica	Datos de representante	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_RP_ID	eEMC_RP	Identificación NIF del Representante	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_RP_Representado	eEMC_RP	Identificación NIF del Representado	Documento, Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_RP_IDApoderamiento	eEMC_RP	Identificador del apoderamiento	Documento, Expediente	No	No	No	No	Sin definir

Nombre Formal	Subelemento de	Descripción	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	Valores
EXPEDIENTE (Exp)								
eEMC_Exp	No aplica	Datos de tramitación de un expediente	Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_Exp_ProcSector	eEMC_Exp	Sector	Expediente	No	Sí	Sí	No	*listado de

								sectores de normativa RISP
eEMC_Exp_ProcNombre	eEMC_Exp	Nombre proc	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_ProcNombreUnidad Tramitadora	eEMC_Exp	Nombre de la unidad que tramita	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_NombreResolutor	eEMC_Exp	Nombre del puesto o cargo que resuelve	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_DireccionUnidad	eEMC_Exp	Dirección postal de la unidad tramitadora	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_MunicipioUnidad	eEMC_Exp	Municipio de la unidad tramitadora	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_ProvinciaUnidad	eEMC_Exp	Provincia de la unidad tramitadora	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_CPUnidad	eEMC_Exp	Código postal de la unidad tramitadora	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_PaisUnidad	eEMC_Exp	País de la unidad tramitadora	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Exp_IdentificadorResolutor	eEMC_Exp	DNI/NIF de la persona que resuelve en la unidad tramitadora	Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir

Nombre Formal	Subelemento de	Descripción	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	Valores
<b>PROCEDIMIENTO (Proc)</b>								
eEMC_Proc	No aplica	Datos de un procedimiento	Expediente	No	No	No	Sí	Sin definir
eEMC_Proc_TipoProcedimiento	eEMC_Proc	Tipo de procedimiento de entre los definidos en SIA	Expediente	No	Sí	No	No	Externo Específico, Interno Específico, Externo Común, Interno Común
eEMC_Proc_DocTramitación	eEMC_Proc	Documento con información de tramitación (*por definir)	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Proc_CódigoProcedimiento	eEMC_Proc	Código SIA del procedimiento	Expediente	No	Sí	No	No	Códigos procedentes de SIA
eEMC_Proc_Denominación	eEMC_Proc	Denominación del procedimiento	Expediente	No	Sí	No	No	Denominaciones procedentes de SIA
eEMC_Proc_Organismo Responsable	eEMC_Proc	Datos de la administración responsable del procedimiento administrativo	Expediente	No	Sí	No	Sí	Sin definir
eEMC_Proc_Organismo Responsable.TipoAdministración	eEMC_Proc_OrganismoResponsable	Tipo de administración responsable del procedimiento administrativo	Expediente	No	Sí	No	No	Estatual, Autonómico, Local, Otros
eEMC_Proc_Organismo Responsable.NombreAdministración	eEMC_Proc_OrganismoResponsable	Nombre de la administración responsable del procedimiento administrativo	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Proc_Destinatario	eEMC_Proc	A quién va dirigido el trámite	Expediente	No	Sí	Sí	No	Ciudadano, Empresa, Administración

eEMC_Proc_PrecioTasa	eEMC_Proc	Indica si el trámite está sujeto a precio o tasa	Expediente	No	Sí	No	No	Sí, No
eEMC_Proc_Inicio	eEMC_Proc	Indica el modo de iniciar el procedimiento	Expediente	No	Sí	No	No	De interesado, De oficio
eEMC_Proc_EfectoSilencio	eEMC_Proc	Indica el efecto del silencio administrativo	Expediente	No	Sí	No	No	En pestaña "VALORES"
eEMC_Proc_FinViaAdministrativa	eEMC_Proc	Indica si el trámite pone fin a la vía administrativa	Expediente	No	Sí	No	No	Sí, No
eEMC_Proc_Normativa	eEMC_Proc	Datos de la normativa que regula al trámite	Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Proc_Normativa.Rango	eEMC_Proc_Normativa	Indica el rango de la normativa que regula al trámite	Expediente	No	Sí	Sí	No	En pestaña "VALORES"
eEMC_Proc_Normativa.NúmeroDisposición	eEMC_Proc_Normativa	Indica el número de disposición de la normativa que regula al trámite	Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Proc_Normativa.Título	eEMC_Proc_Normativa	Indica el título de la normativa que regula al trámite	Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Proc_Materia	eEMC_Proc	Indica la materia a la que se refiere el trámite	Expediente	No	Sí	Sí	No	En pestaña "VALORES"
eEMC_Proc_CanalesAcceso	eEMC_Proc	Indica los canales disponibles de acceso al trámite	Expediente	No	Sí	Sí	No	Presencial, Electrónico, Correo Postal, Telefónico
eEMC_Proc_RequisitosIdentificación	eEMC_Proc	Indica los requisitos de identificación para acceso al trámite	Expediente	No	Sí	Sí	No	No requiere, Certificado electrónico, Entrega presencial de contraseña, Usuario/Contraseña,

								DNle, ClavePIN
eEMC_Proc_Formulario	eEMC_Proc	Indica la URL del formulario de acceso al trámite	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Proc_PlazoResolución	eEMC_Proc	Indica el plazo de resolución	Expediente	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Proc_ViaNotificaciones	eEMC_Proc	Indica las vías por las que se puede emitir notificación	Expediente	No	Sí	Sí	No	Postal, Comparencia en sede, DEH, DEV

## INFORMACIÓN DOCUMENTAL (Doc)

Nombre Formal	Subelemento de	Descripción	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-Elementos	Valores
eEMC_Doc	No aplica	Datos sobre el origen y atributos del documento	Documento	No	No	Sí	Sí	Sin definir
eEMC_Doc_Norma	eEMC_Doc	Indica la norma que lo regula, en su caso (formularios, resoluciones y su ley, etc)	Documento/Expediente	No	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Doc_EvidenciaElectrónica	eEMC_Doc	Indica si el tipo documental es una evidencia electrónica automatizada	Documento	No	Sí	No	No	*listado de evidencias electrónicas
eEMC_Doc_SistemaInformación	eEMC_Doc	Nombre sistema informático generador / tramitador	Documento	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Doc_ContenidoActoAdministrativo	eEMC_Doc	Favorable / Desfavorable	Documento	No	Sí	No	No	Favorable, Desfavorable
eEMC_Doc_ImpugnabilidadActoAdministrativo	eEMC_Doc	Trámite, Definitivo, Firme	Documento	Sí	Sí	No	No	Trámite, Definitivo, Firme
eEMC_Doc_Automatizado	eEMC_Doc	Indica si se ha generado de forma automatizada o no	Documento	Sí	Sí	No	No	Sí, No
eEMC_Doc_DocumentoAnexo	eEMC_Doc	Sí, No	Documento	No	Sí	No	No	Sí, No
eEMC_Doc_DocumentoAnexoIdOrigen	eEMC_Doc	Identificador del documento al que anexa	Documento	Condicion al	No	Sí	No	Sin definir
eEMC_Doc_RefExpediente	eEMC_Doc	Referencia al expediente en el que se incluye el documento	Documento	No	No	No	No	Sin definir
eEMC_Doc_EsReferencia	eEMC_Doc	Indica si el documento es una referencia a otro (Sistema de Referencia de Documentos)	Documento	No	Sí	No	No	Sí, No

## ORGANISMO PÚBLICO (OP)

Nombre Formal	Subelemento de	Descripción	Aplicabilidad	Obligación	Automatizable	Repetible	Sub-elementos	Valores
eEMC_OP	No aplica	Datos del organismo público	Documento, Expediente	Sí	No	Sí	Sí	Sin definir
eEMC_OP_Código	eEMC_OP	Código DIR3	Documento, Expediente	Sí	Sí	No	No	Códigos DIR3
eEMC_OP_Denominación	eEMC_OP	Denominación en DIR3	Documento, Expediente	Sí	Sí	No	No	Códigos DIR3
eEMC_OP_Estado	eEMC_OP	Estado de vigencia del organismo	Documento, Expediente	Sí	Sí	Sí	No	Vigente, Transitorio, Extinguido, Anulado
eEMC_OP_NivelAdministración	eEMC_OP	Nivel de administración al que pertenece el organismo público	Documento, Expediente	Sí	Sí	No	No	Estatal, Autonómica, Local, Universidades, Otras instituciones, Administración de Justicia
eEMC_OP_Poder	eEMC_OP	Poder al que pertenece el organismo	Documento, Expediente	Sí	Sí	No	No	Ejecutivo, Judicial, Legislativo
eEMC_OP_UnidadRaíz	eEMC_OP	Unidad raíz del organismo	Documento, Expediente	Sí	Sí	No	No	Códigos DIR3